

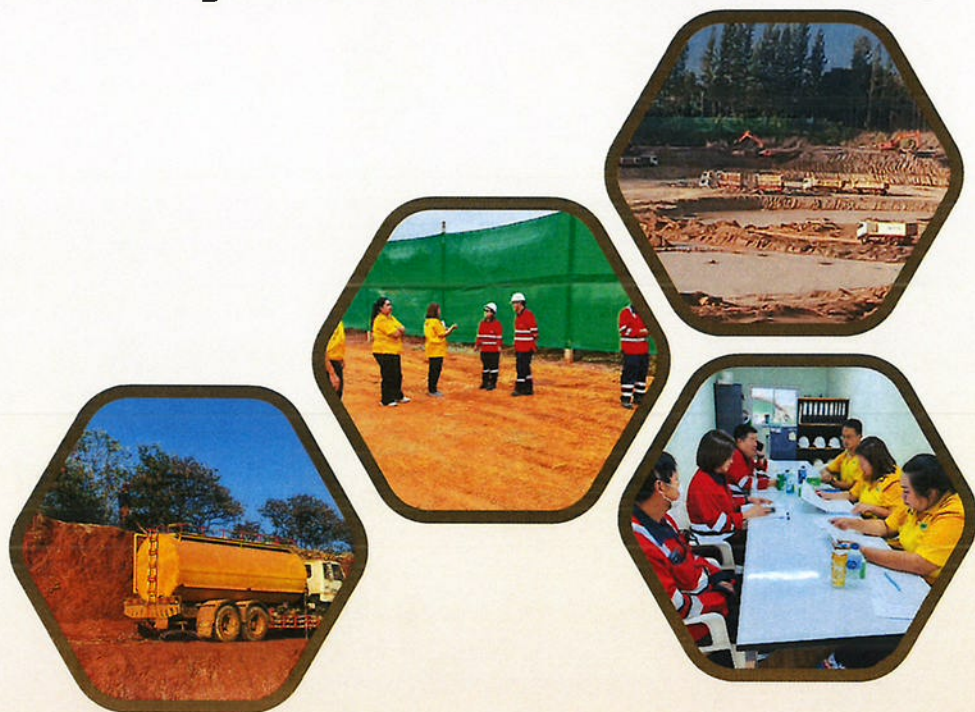
## ภาคผนวก ค-3

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟู  
สภาพพื้นที่ผ่านการทำเหมือง

ประจำปี ๒๕๖๗

# รายงานแผนและผลการดำเนินงาน ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์  
ประทานบัตรหมายเลข ๒๘๘๑๐/๑๕๙๙๘ และ ๒๘๘๑๔/๑๖๐๐๐  
ของ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)



จัดทำโดย

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งโครงการ: หมู่ที่ 2 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



พร.๒๓๓

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง  
เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ  
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การรายงานครั้งที่ 1 / วันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

## ๑. ข้อมูลประทานบัตร

ชื่อผู้ถือประทานบัตร	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)				
ชื่อผู้รับช่วงการทำเหมือง	-				
หมายเลขประทานบัตร	28810/15998, 28814/16000		หมายเลขคำขอประทานบัตรเดิม	2/2551, 6/2551	
ที่ตั้ง ตำบล	กลางดง	อำเภอ	ปากช่อง	จังหวัด	นครราชสีมา
ชนิดแร่	ดินซีเมนต์	วิธีการ	เหมืองหอบ		
อายุประทานบัตร	25	ปี เริ่มตั้งแต่	19 ก.ย.2555	วันสิ้นสุดอายุ	18 ก.ย.2580
เนื้อที่ประทานบัตรทั้งหมด	409-2-32,		ไร่ โดยกรรมสิทธิ์ที่ดิน มีดังนี้		
<input checked="" type="checkbox"/> ที่กรรมสิทธิ์ (ระบุประเภท เช่น โฉนด, นส.๓ก, นส.๓ ฯลฯ)			409-2-32	ไร่	
<input type="checkbox"/> ที่รัฐ (ระบุประเภท เช่น ป่าสงวน, สปก.)			-	ไร่	
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)			-	ไร่	

## ๒. ข้อมูลการทำเหมืองปัจจุบัน

สภาพปัจจุบัน	<input checked="" type="checkbox"/> เปิดการทำเหมือง	<input type="checkbox"/> หยุดการทำเหมือง
พื้นที่ที่ใช้ในการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องทั้งหมดในปัจจุบัน	256-0-97 ไร่	
จำนวนหน้าเหมือง/บ่อเหมืองปัจจุบัน	2	แห่ง
ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)	176-3-65 และ 79-1-32 ไร่	
พื้นที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน	-	แห่ง
ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)	- ไร่	
พื้นที่โรงแต่งแร่/สำนักงาน/บ้านพัก ฯลฯ รวม	- ไร่	
จำนวนขุมเหมืองที่ไม่ใช้ทำเหมืองแล้ว	-	แห่ง ขนาด - ไร่ ลึก - เมตร
พื้นที่ที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว	256-0-97	ไร่ พื้นที่ที่ทำการฟื้นฟูแล้ว 102 ไร่

๓. รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินภายหลังสิ้นสุดการทำเหมือง (พร้อมแนบแผนผังการทำเหมือง โดยเฉพาะครั้งแรกของการรายงาน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง  
ซึ่งสอดคล้องกับแผนผังโครงการทำเหมือง

รูปแบบการใช้พื้นที่สุดท้าย)

- ☒ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ ☐ พัฒนาเป็นทุ่งหญ้าธรรมชาติ/ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์

☐ พัฒนาเป็นพื้นที่

☐ ปลุกสร้างสวนป่า

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

๔. ผลการดำเนินงานในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา (พร้อมแนบแผนผังแสดงพื้นที่ดำเนินการปรับปรุงและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ใช้ทำเหมืองและภาพถ่ายการดำเนินงาน)

☒ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน 2 แห่ง เนื้อที่ 102 ไร่

วิธีดำเนินการ (ให้อธิบายลักษณะของหน้าเหมือง ความปลอดภัย) ปรับปรุงสภาพหน้าเหมืองให้มีเสถียรภาพ

ควบคุมไปกับการดำเนินกิจกรรมการทำเหมือง พร้อมทั้งดูแลและบำรุงรักษาดันไม้ที่ปลูกไว้ในช่วงปีที่ผ่านมา  
อย่างต่อเนื่อง

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน - แห่ง เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูจอมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ -

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมืองที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน  
และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ -

☐ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/โรงไม่หิน เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน / บ้านพัก เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

งบประมาณดำเนินงานทั้งหมดโดยประมาณ

858,275.00 บาท

## ๕. แผนการดำเนินงานในช่วง ๓ ปีข้างหน้า

๕.๑ แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง ๓ ปีข้างหน้า (พร้อมแนบแผนผัง แสดงตำแหน่งที่จะดำเนินการ ใน ๓ ปีข้างหน้า)

- ☒ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน 1 แห่ง เนื้อที่ 20 ไร่

วิธีดำเนินการ ดำเนินการปรับปรุงสภาพหน้าเหมืองให้มีเสถียรภาพพร้อมทั้งทำการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมืองแล้ว โดยการปลูกไม้ยืนต้นและพืชคลุมดิน จำนวน 20 ไร่ และบำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกไว้ในช่วงที่ผ่านมา

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน - แห่ง เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ -

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมืองที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน - แห่ง ขนาด (กxยxล) - เมตร

วิธีดำเนินการ -

- ☐ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/โรงโม่หิน เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน / บ้านพัก เนื้อที่ - ไร่

วิธีดำเนินการ -

## ๕.๒ การจัดเตรียมงบประมาณ

งบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงาน 915,280.00 บาท

งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้ว 235,280.00 บาท

ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุนจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
และส่วนราชการอื่น ๆ

วิธีดำเนินการ -

(ลงชื่อ)



(นายเชาวริน วัลย์ศรี)

ตำแหน่ง

Supervisor (External Raw Material Operation)

ผู้จัดทำรายงาน

รับรองข้อมูลถูกต้องและเห็นชอบกับแผนการดำเนินการ

(ลงชื่อ)



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ตำแหน่ง


ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

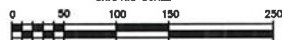
## เอกสารแนบ ๑

ผลการดำเนินงานในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา  
แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง ๓ ปีข้างหน้า

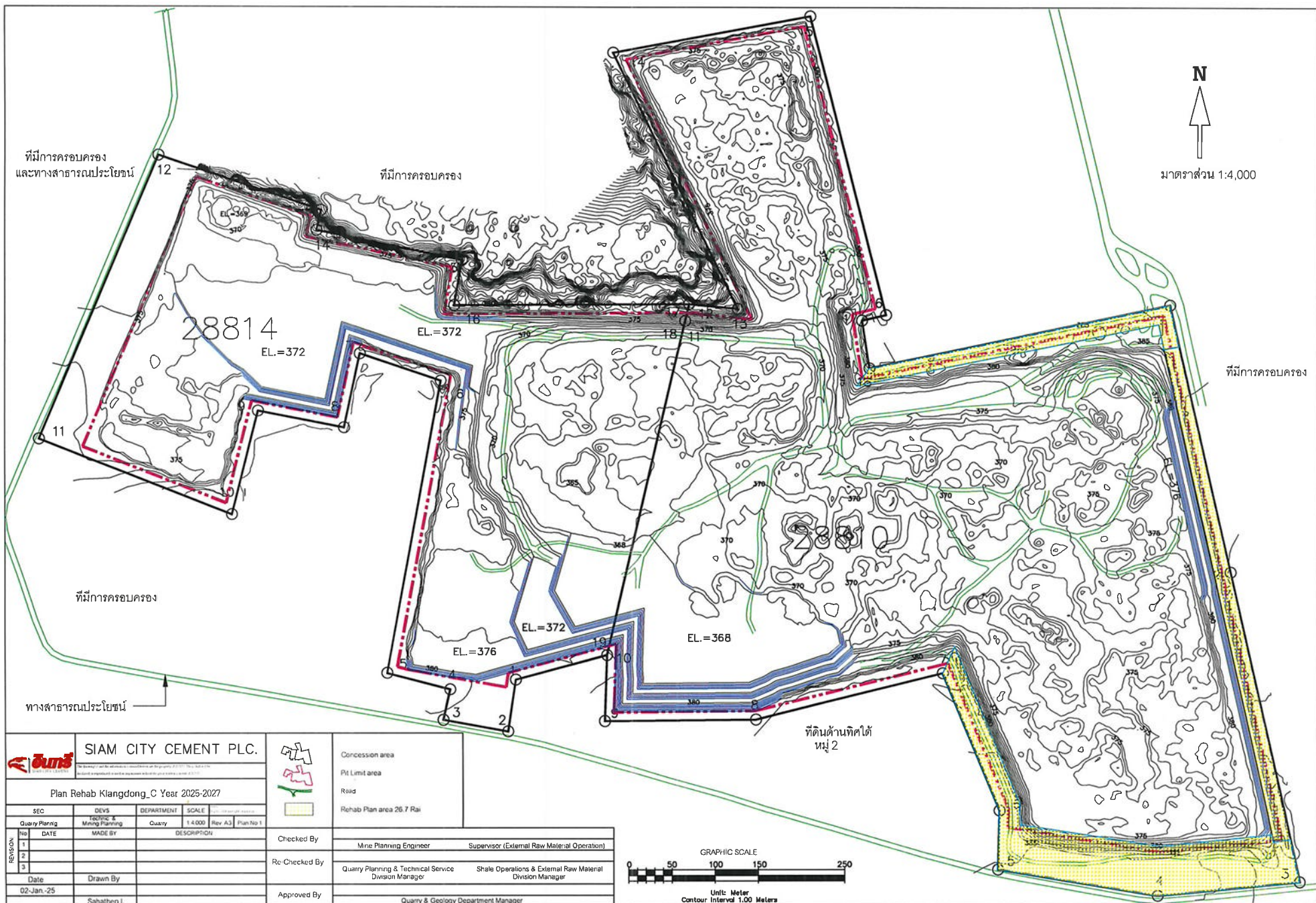




 <b>SIAM CITY CEMENT PLC.</b>		ขอบเขตประทานบัตร ขอบเขตทำเหมือง ( Pit Limit ) พื้นที่แผนฟื้นฟูปี 2022-2024 จำนวน 29 ไร่ เส้นทางขนส่งและทางสาธารณประโยชน์	
Actual Rehab Kiangdong Plot C Year 2022-2024		ที่ดินด้านทิศใต้ หมู่ 2	
SEC.	DEVS.	DEPARTMENT	SCALE
Quarry Plannig	Technic & Mining Planning	Quarry	1:5,000 Rev. A3 Plan No.1
REVISION	DATE	MADE BY	DESCRIPTION
1			
2			
3			
DATE		DRAWN BY	
13-Dec.-22		Sathap	
CHECKED BY		RE-CHECKED BY	
Siwat R. / Yanakorn T. / Chaowarin W.		Supun S. / Surapong J.	
APPROVED BY			
Songkran O.			

GRAPHIC SCALE



Unit: Meter  
Contour Interval 1.00 Meters



 <b>SIAM CITY CEMENT PLC.</b>					
<small>The Company and the information contained herein are registered with the SEC, and are not subject to the supervision of the SEC.</small>					
Plan Rehab Klangdong_C Year 2025-2027					
SEC		DEVS		DEPARTMENT	SCALE
Quarry Planning		Mining & Mining Planning		Quarry	1:4,000 Rev. A3 Plan No 1
REVISION	No.	DATE	MADE BY	DESCRIPTION	
	1				
	2				
	3				
Date		Drawn By			
02-Jan-25		Sakthorn I.			
Checked By					
Re Checked By					
Approved By					
				Concession area	
				Pit Limit area	
				Road	
				Rehab Plan area 26.7 Rai	
				Supervisor (External Raw Material Operation)	
				Shale Operations & External Raw Material Division Manager	
				Quarry Planning & Technical Service Division Manager	
				Quarry & Geology Department Manager	

## รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

- ผลการดำเนินงานประจำปี 2567

ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาดันไม้ที่ปลูกในช่วงปีที่ผ่านมา (จำนวน 102 ไร่)



## รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

- ผลการดำเนินงานประจำปี 2567

ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกในช่วงปีที่ผ่านมา (จำนวน 102 ไร่)



## รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

- ผลการดำเนินงานประจำปี 2567

ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาดันไม้ที่ปลูกในช่วงปีที่ผ่านมา (จำนวน 102 ไร่)



## เอกสารแนบ ๒

สำเนาบัญชีธนาคาร  
"บัญชีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูสภาพพื้นที่จากการทำเหมือง"



391 5610 2

KD-๕

## ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือนักกลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดิมให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 900  
Officeบัญชีเลขที่ 900-0-27321-8  
Account No.

สาขา แก่งคอย

ชื่อบัญชี  
Account Nameกองทุนเพื่อการฟื้นฟูสภาพพื้นที่จากการทำ  
เหมือง ประทานบัตรที่ 28810/15998 และ  
28814/16000ธนาคารกรุงไทย  
KRUNGTHAI BANKลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA G 7645076

SA G 7645076



SAG 7645076

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	รหัส CODE	รายการ WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
28/08/62	900	SWCB	-----244,885.00		*****633,049.54	573734 1
31/12/62	0	IIPS		+++++++1,790.20	*****634,839.74	9400 2
28/01/63	900	SDCK		+++++++53,760.95	*****688,590.69	580684 3
28/01/63	900	SWFB	-----358.70		*****688,231.99	580684 4
22/04/63	900	SWCB	-----244,080.00		*****749,101.93	580684 5
30/06/63	0	IIPS		+++++++1,899.13	*****751,001.06	9400 6
28/08/63	900	SWFB	-----64,380.00		*****687,001.06	573734 7
31/12/63	0	IIPS		+++++++888.80	*****687,889.86	9400 8
19/01/64	900	SDCK		+++++++242,574.11	*****930,463.97	570480 9
19/01/64	900	SWFB	-----242.57		*****930,221.40	570480 10
30/06/64	0	IIPS		+++++++610.45	*****930,831.85	9400 11
30/06/64	0	TRX	-----6.10		*****930,825.75	9400 12
31/12/64	0	IIPS		+++++++586.50	*****931,412.25	9400 13
31/12/64	0	TAX	-----5.87		*****931,406.38	9400 14
27/01/65	900	SDCK		+++++++665,861.35	*****1,597,267.73	580684 15
27/01/65	900	SWFB	-----666.80		*****1,597,600.92	580684 16
30/06/65	0	IIPS		+++++++930.98	*****1,598,531.90	9400 17
30/06/65	0	TAX	-----9.31		*****1,598,522.59	9400 18
31/12/65	0	IIPS		+++++++1,497.79	*****1,600,020.38	9400 19
31/12/65	0	TAX	-----14.99		*****1,600,005.40	9400 20
25/01/66	900	SDCK		+++++++514,723.88	*****2,114,729.28	570480 21
25/01/66	900	SWFB	-----614.72		*****2,114,214.56	570480 22

BSD02/GSD02  
BSW09/GSD05  
BSW11/GSD11  
BSW14/GSD14  
BSD20/GSD22เจ้าหน้าที่-เงินเดือน  
เจ้าหน้าที่-ประกันชีวิต  
เจ้าหน้าที่-ไฟฟ้า  
เจ้าหน้าที่-ค่าสินค้าและบริการ  
เจ้าหน้าที่-เงินเดือน  
ธนาคารแห่งประเทศไทย สาขาBSD04/GSD04  
BSW10/GSD10  
BSW12/GSD12  
BSW15/GSD15  
BSW20/GSD27เจ้าหน้าที่-ลบ พันธบัตร  
เจ้าหน้าที่-โทรศัพท์  
เจ้าหน้าที่-ประปา  
เจ้าหน้าที่-ธนาคารแห่งประเทศไทย  
เจ้าหน้าที่-ประกันสังคม



SAG 7645076

วันที่ DATE	สาขา ORG. BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/06/66	0	IIPS	+++++++	3,918.71	*****2,118,133.27	9400 1
30/06/66	0	TAX	-----	39.19	*****2,118,094.08	9400 2
31/12/66	0	IIPS	+++++++	5,315.55	*****2,123,409.63	9400 3
31/12/66	0	TAX	-----	53.16	*****2,123,356.47	9400 4
31/01/67	900	SOCK	+++++++	390,554.52	*****2,513,910.99	560282 5
31/01/67	900	SWFR	-----	390.55	*****2,513,520.44	560282 6
30/06/67	0	IIPS		+6,698.52	*2,520,218.96	9400 7
30/06/67	0	TAX		-66.99	*2,520,151.97	9400 8
19/09/67	900	SWTR		-858,275.00	*1,661,876.97	670558 9
31/12/67	0	IIPS		+5,517.97	*1,667,394.94	9400 10
31/12/67	0	TAX		-55.18	*1,667,339.76	9400 11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BCRSA/EMRSA/ERSAB  
E  
ITIS/ITOS  
ORSDT/GRSWT  
OTOS

เช็คเงิน  
รายการแก้ไข  
โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก  
รับโอนโอนไปต่างประเทศทาง ATM  
โอนเงินไปบัญชีคู่โอน

BSWFE  
CR1/DBT  
IIPS/DIPS  
CASFE  
CASFE

หักค่าธรรมเนียม  
ยอดรวมฝาก/ถอน  
เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย  
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่างธนาคาร  
ค่าธรรมเนียม Payment

.....

ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ รสบ.032/2568,

วันที่ 10 มกราคม 2568,

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประจำปี 2567 ของโครงการเหมืองแร่  
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

เรียน เลขาธิการสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประทานบัตร 28810/15998 และ  
28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 ชุด

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง  
จ.นครราชสีมา ดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์  
โดยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,  
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบทุกปีนั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง  
ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)  
ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและรับทราบ  
ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.033/2568

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประจำปี 2567 ของโครงการเหมืองแร่  
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประทานบัตร 28810/15998 และ  
28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 ชุด

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง  
จ.นครราชสีมา ดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์  
โดยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,  
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบทุกปีนั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง  
ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)  
ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและรับทราบ  
ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.034/2568

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประจำปี 2567 ของโครงการเหมืองแร่  
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 นครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประทานบัตร 28810/15998 และ  
28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 ชุด

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง  
จ.นครราชสีมา ดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์  
โดยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,  
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบทุกปีนั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง  
ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)  
ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและรับทราบ  
ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.035/2568

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประจำปี 2567 ของโครงการเหมืองแร่  
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา,

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง ประทานบัตร 28810/15998 และ  
28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 ชุด

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 พื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง  
จ.นครราชสีมา ดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์  
โดยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,  
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบทุกปีนั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง  
ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)  
ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและรับทราบ  
ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

## ภาคผนวก ค-4

ประกาศข้อปฏิบัติการหยุดกิจกรรม  
การทำเหมืองแร่ดินซีเมนต์ในช่วงฝนตก

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)  
กิจการสระบุรี

คำสั่งที่ ธว 10/2556

เรื่อง กำหนดให้หยุดกิจกรรมการทำเหมืองแร่ดินซีเมนต์ในช่วงฝนตก

เพื่อให้การทำเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ของ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ณ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา ตามประทานบัตรหมายเลข 28810/15998 และประทานบัตรหมายเลข 28814/16000 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งด้านการทำเหมือง และด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนฯ บริเวณรอบเหมืองดินซีเมนต์

จึงออกคำสั่งฉบับนี้ ดังนี้ “ให้ผู้ที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ทำเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ตามประทานบัตรหมายเลข 28810/15998 และประทานบัตรหมายเลข 28814/16000 ระงับการดำเนินกิจกรรมการทำเหมืองในช่วงที่ฝนตกชุกหรือหลังฝนตกใหม่ เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายและลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป



(นายไววิทย์ นรพลก)

ผู้จัดการฝ่ายธรณีวิทยา

## ภาคผนวก ค-5

---

เอกสารการติดตั้งระบบ GPS รถบรรทุกแร่ของโครงการฯ

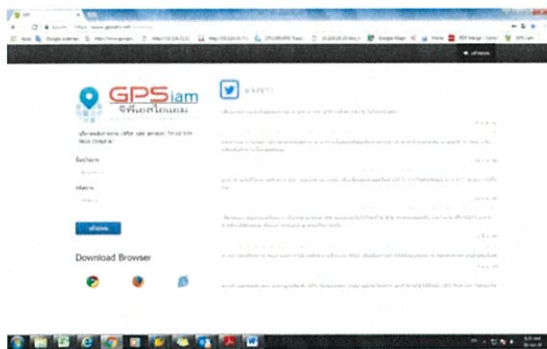
บริษัท ปุนชีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

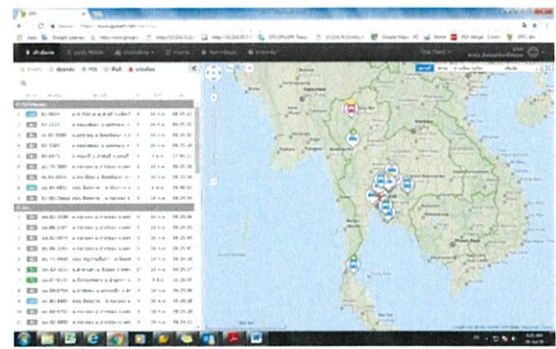
ประทานบัตร 28810/15998 ร่วมแผนผังโครงการประทานบัตร 28814/16000

การติดตั้งระบบ GPS รถบรรทุกวัดถุดิบ

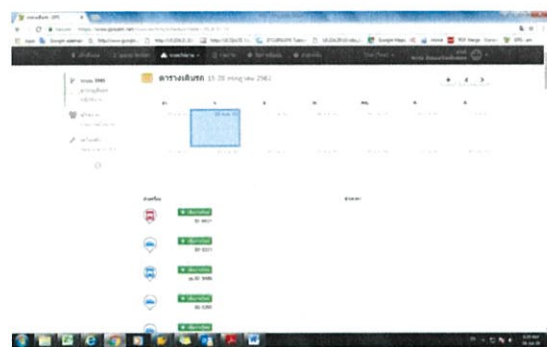
### ระบบการ Login GPSIAM



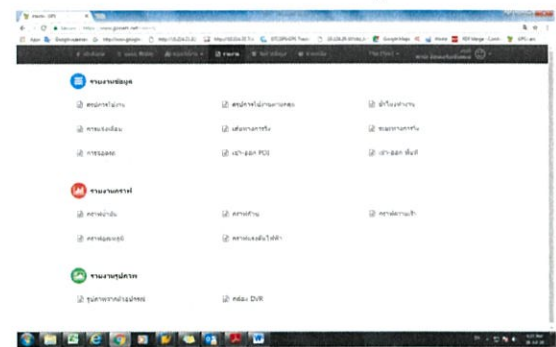
### ประมวภาพ Google MAP



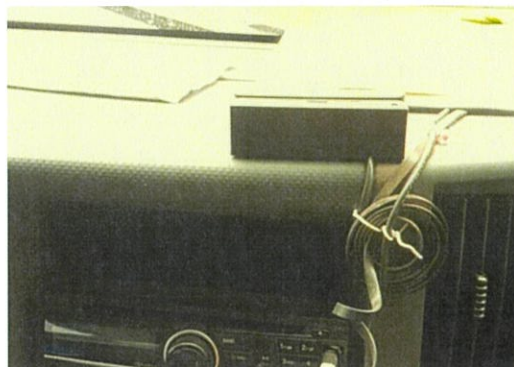
### ระบบจัดการการขนส่ง



### การรายงานและประมวลผลในรูปแบบต่าง ๆ



### การติดตั้งภายในรถบรรทุก



## ภาคผนวก ค-6

---

แผนการตรวจสอบเส้นทางขนส่งดินซีเมนต์ ประจำปี พ.ศ. 2567  
และบันทึกการตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง  
เส้นทางขนส่ง และถนนร่วมโรงโม่หินชุมเงินชุมทอง  
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

แผน : การตรวจสอบเส้นทางขนส่งสินค้า																	โรงงาน/ฝ่าย : เหมืองวัตถุดิบ (โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000)										ปี 2567	
กิจกรรม			ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เอกสารอ้างอิง	หมายเหตุ										
1	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ม.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน	■												บันทึกการตรวจ											
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ก.พ.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน		■											บันทึกการตรวจ											
3	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	มี.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน			■										บันทึกการตรวจ											
4	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	เม.ย.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน				■									บันทึกการตรวจ											
5	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	พ.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน					■								บันทึกการตรวจ											
6	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	มิ.ย.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน						■							บันทึกการตรวจ											
7	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ก.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน							■						บันทึกการตรวจ											
8	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ส.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน								■					บันทึกการตรวจ											
9	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ก.ย.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน									■				บันทึกการตรวจ											
10	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ต.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน										■			บันทึกการตรวจ											
11	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	พ.ย.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน											■		บันทึกการตรวจ											
12	การตรวจสอบเส้นทางขนส่งประจำเดือน	ธ.ค.67	บจก.ชิโนระสา	ทุกวัน												■	บันทึกการตรวจ											
														</														

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	เดือน... <u>พฤษภาคม</u> ...พ.ศ. <u>2567</u>																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																																
1.1	การเลื่อนไถของหิน/ดิน/วัตถุติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีน้ำและโพรงช่องที่มีอยู่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.4	บริเวณจุดตัดกับปัจจุบันมีเสถียรภาพความลาดชันปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.5	แนวชั้นบันได (berm) จุดตัดกับ ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.10	จุดตัดกับปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตัดกับมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง																																
2.1	ถนนภายในปอเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.3	กิจกรรมรดน้ำถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.4	หลุม/บ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในปอเหมือง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.8	การขุดกระเบาะรถบรรทุกติดติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงาน/ห้องน้ำ/ป้าย Safety sign	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.12	กิจกรรมแก้ปัญหาฝุ่น : การรดกนกน้ำตาลถนนขนส่งในปอเหมือง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ลงชื่อผู้ตรวจสอบ	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>๒๕๕๕๕๕๕๕</span> <span>๕๕๕</span> <span>๕๕</span> </div>																															
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ :																															
✓ ปกติ																																	
✗ ไม่ปกติ																																	
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																	

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	เดือน <u>สิงหาคม</u> พ.ศ. <u>2564</u>																															หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																																	
1.1	การเลื่อนไถของหินดิน/วัตถุติด																																	
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ																																	
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีถ้ำและโพรงช่องที่มีอยู่																																	
1.4	บริเวณจุดตกแบริ่งปัจจุบันมีเสถียรภาพความลาดชันปกติ																																	
1.5	แนวชั้นบันได (berm) จุดตกแบริ่ง ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน																																	
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)																																	
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)																																	
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา																																	
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร																																	
1.10	จุดตกแบริ่งปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะมี, 3=มีความเสี่ยง																																	
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตกแบริ่งมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะมี, 3=มีความเสี่ยง																																	
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงไม่ขุมเงินชุมทอง																																	
2.1	ถนนภายในป้อมเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก																																	
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.																																	
2.3	กิจกรรมรบกวนถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน																																	
2.4	หลุม/บ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร																																	
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในป้อมเหมือง																																	
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงไม่ขุมเงินชุมทอง																																	
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงไม่																																	
2.8	การขุดกระบะบรรทุกวัตถุติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง																																	
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน																																	
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงาน/ห้องน้ำ/ป้าย Safety sign																																	
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด																																	
2.12	กิจกรรมแก้ปัญหาอื่น : การรื้อถอนน้ำตลถนนขนส่งในป้อมเหมือง																																	
	ลงชื่อผู้ตรวจสอบ																																	
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ :																																
✓ ปกติ																																		
✗ ไม่ปกติ																																		
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																		

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	เดือน..... <u>กุมภาพันธ์</u> .....พ.ศ..... <u>2564</u> .....																															หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																																	
1.1	การเลื่อนไถลของหินดิน/วัตถุติด	✓									✓	✓										✓							✓					
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ	✓									✓	✓										✓							✓					
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีถ้ำและโพรงช่องที่มีอยู่	✓									✓	✓										✓							✓					
1.4	บริเวณจุดตัดกับปัจจุบันมีเสถียรภาพความปลอดภัยขุดหินปึกดี	✓									✓	✓										✓							✓					
1.5	แนวชั้นบันได (bent) จุดตัดกับ ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน	✓									✓	✓										✓							✓					
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)	✓									✓	✓										✓							✓					
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)	✓									✓	✓										✓							✓					
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา	✓									✓	✓										✓							✓					
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร	✓									✓	✓										✓							✓					
1.10	จุดตัดกับปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง	✓									✓	✓										✓							✓					
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตัดกับมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง	✓									✓	✓										✓							✓					
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงไม่ขุมเงินชุมทอง																																	
2.1	ถนนภายในบ่อเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก	✓									✓	✓										✓							✓					
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.	✓									✓	✓										✓							✓					
2.3	กิจกรรมรดน้ำถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน	✓									✓	✓										✓							✓					
2.4	หลุม/บ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร	✓									✓	✓										✓							✓					
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในบ่อเหมือง	✓									✓	✓										✓							✓					
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงไม่ขุมเงินชุมทอง	✓									✓	✓										✓							✓					
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงไม่	✓									✓	✓										✓							✓					
2.8	การขุดกระเบาะรถบรรทุกวัตถุติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง	✓									✓	✓										✓							✓					
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน	✓									✓	✓										✓							✓					
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงาน/ห้องน้ำ/ป้าย Safety sign	✓									✓	✓										✓							✓					
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด	✓									✓	✓										✓							✓					
2.12	กิจกรรมแก้ปัญหาฝุ่น : การรดกาน้ำตาลถนนขนส่งในบ่อเหมือง	✓									✓	✓										✓							✓					
	ลงชื่อผู้ตรวจสอบ	✓									✓	✓										✓							✓					
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ :																																
✓ ปกติ																																		
✗ ไม่ปกติ																																		
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																		

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	เดือน... <u>กุมภาพันธ์</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๔</u>																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																																
1.1	การเลื่อนไกลของหิน/ดิน/วัตถุติด																																
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ																																
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีถ้ำและโพรงช่องที่มีอยู่																																
1.4	บริเวณจุดตัดกับปัจจุบันมีสภาพความปลอดภัยขัณฑ์																																
1.5	แนวชั้นบันได (bent) จุดตัดกับ ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน																																
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)																																
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)																																
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา																																
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร																																
1.10	จุดตัดกับปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง																																
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตัดกับมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง																																
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง																																
2.1	ถนนภายในบ่อเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก																																
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.																																
2.3	กิจกรรมรดน้ำถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน																																
2.4	หลุม/บ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร																																
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในบ่อเหมือง																																
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง																																
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงไม่																																
2.8	การขุดกระเบาะรถบรรทุกวัตถุติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง																																
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน																																
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงาน/ห้องน้ำ/ป้าย Safety sign																																
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด																																
2.12	กิจกรรมแก้ปัญหาฝุ่น : การรดน้ำถนนขนส่งในบ่อเหมือง																																
	ลงชื่อผู้ตรวจสอบ																																
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ :																															
✓ ปกติ																																	
✗ ไม่ปกติ																																	
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																	

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	เดือน พ.ย. พ.ศ. 2564																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																																
1.1	การเลื่อนไถของหิน/ดิน/วัตถุติด				/	/			/	/		/		/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีถ้ำและโพรง/ช่องที่มีอยู่			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.4	บริเวณจุดตัดแบริกปัจจุบันมีสเถียรภาพความลาดชันปกติดี			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.5	แนวชั้นบันได (berm) จุดตัดแบริก ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.10	จุดตัดแบริกปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตัดแบริกมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงโม่ชุมชนเงินชุมทอง																																
2.1	ถนนภายในบ่อเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.3	กิจกรรมรบกวนถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.4	หลุมบ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในบ่อเหมือง			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงโม่ชุมชนเงินชุมทอง			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงโม่			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.8	การขูดกระเบื้องรถบรรทุกวัตถุติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงานห้องน้ำป้าย Safety sign			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด			/	/			/	/		/		/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ลงชื่อผู้ตรวจสอบ				๒๕	-	๒๕		๒๕	-	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ :																															
✓ ปกติ																																	
✗ ไม่ปกติ																																	
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																	

ลำดับที่

รายการตรวจสอบ

เดือน ๕-๓ พ.ศ. ๖๗

หน้า 1/1

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบสภาพหน้าเหมือง																															
1.1	การเตือนใกล้ของหิน/ดิน/วัตถุติด																															
1.2	การไหลของโคลนหรือน้ำ																															
1.3	การยุบตัวของพื้นที่ทำเหมืองเนื่องจากมีก้ำและโพรงช่องที่มีอยู่																															
1.4	บริเวณจุดตกแร่ปัจจุบันมีเสถียรภาพความลาดชันปกติดี																															
1.5	แนวชั้นบันได (barr) จุดตกแร่ ไม่มีรอยแตก/รอยร้าว และหินแขวน																															
1.6	ความกว้างของแนวชั้นบันได (ไม่น้อยกว่า 4 เมตร)																															
1.7	ความสูงของแนวชั้นบันได (ไม่เกิน 4 เมตร)																															
1.8	Slope ของแต่ละชั้นบันได 32 องศา																															
1.9	ขอบคันดิน safety berm ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 0.75 เมตร																															
1.10	จุดตกแร่ปัจจุบันมีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง																															
1.11	พื้นที่ข้างเคียงจุดตกแร่มีความเสี่ยงระดับใด 1=ไม่มี, 2=อาจจะ, 3=มีความเสี่ยง																															
2	การตรวจสอบเส้นทางขนส่ง/ถนนร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง																															
2.1	ถนนภายในบ่อเหมืองมีความกว้าง 3.5 เท่าของรถบรรทุก																															
2.2	แนวร่องระบายน้ำ ร่องน้ำมีความกว้าง 50 ซม. และลึก 30 ซม.																															
2.3	กิจกรรมรดน้ำถนนขนส่ง >3 ครั้ง/วัน																															
2.4	หลุม/บ่อ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการจราจร																															
2.5	ถนนเส้นทางขนส่งในบ่อเหมือง																															
2.6	ถนนเส้นทางขนส่งร่วมโรงไม่ขุมเงินขุมทอง																															
2.7	การตก/หล่น ของวัตถุติดบนถนนหลักในเหมืองและถนนร่วมโรงไม่																															
2.8	การขุดกระเบาะรถบรรทุกวัตถุติด ระหว่างเส้นทางขนส่ง																															
2.9	พนักงานทำความสะอาดถนน																															
2.10	พนักงานทำความสะอาดสำนักงาน/ห้องน้ำ/ป้าย Safety sign																															
2.11	ป้าย Safety sign อยู่ในจุดที่มองเห็นชัดเจน มีความสะอาด																															
2.12	กิจกรรมแก้ปัญหาน้ำผุด : การลาดกาน้ำตาลถนนขนส่งในบ่อเหมือง																															
	ลงชื่อผู้ตรวจสอบ																															
เงื่อนไขการกรอกข้อมูล :		ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ :																														
✓ ปกติ																																
✗ ไม่ปกติ																																
○ อยู่ระหว่างปรับปรุง																																

## ภาคผนวก ค-7

---

แผนการตรวจเช็คสภาพรถยนต์ ประจำปี พ.ศ. 2567  
และบันทึกการตรวจสอบสภาพรถยนต์  
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

[illegible]

ประเภท : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : มทอ ๗๖ ๖๐ สี : ขาว ยี่ห้อ : อีซูซุ  
 ผู้ใช้งาน : อภิรักษ์ วัฒนา ส่วน : อำนวยการ

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5T  
 ฝ้าย / รง. : 1.600 รง. 2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มิ.ย. พ.ศ. : 2567																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	คอมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเพิ่มชนิดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว้น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
15	อื่นๆ.....																																	
ผู้ตรวจสอบ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3, 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6, 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9, 11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้น ไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้น ไปโดยด่วน.



ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : มท ๖๗๙/ ๑๐ สี : ทอ ยี่ห้อ : ฮีโน่ ขนาดเครื่องยนต์ : 25T  
 ผู้ใช้งาน : อ.อภินันท์ อ่อนหวาน ส่วน : ดินแดนพสกนิกร ฝ่าย / รง. : แผนกช่างกล

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มิถุนายน พ.ศ. 2569																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ	✓									✓	✓									✓											
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	✓									✓	✓								✓												
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	คอมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	✓									✓	✓									✓											
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	✓									✓	✓									✓											
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	✓									✓	✓									✓											
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	✓									✓	✓									✓											
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเพิ่มชนิดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	✓									✓	✓									✓											
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	✓									✓	✓									✓											
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบภาพ, ครว้น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีครว้นขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	✓									✓	✓									✓											
10	โช้และคาร์คป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	✗									✗	✗									✗											
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายคาร์บอย	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	✗									✗	✗									✗											
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	✓									✓	✓									✓											
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปั้มเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	✓									✓	✓									✓											
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	✗									✗	✗									✗											
15	อื่นๆ.....																																	
ผู้ตรวจสอบ				✓									✓	✓									✓											

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : ๒๗๕๓๙๑ ๒๖

สี : ขาว ยี่ห้อ : อีซูซุ

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5T

ผู้ใช้งาน : เอมิลา รุ่งระ

ส่วน : ดินแดนหลวง

ฝ่าย / รง. : แผนกวิศวกรรม รง. 2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : ตุลาคม พ.ศ. : 2567																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	คอมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หกลมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปัด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปัดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ลว้น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายครีบอย	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปั้มเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก					/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างจากวัตถุ					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ					u	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k	k

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3, 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6, 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9, 11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : มพ 6371 ขอ

สี : เทา ยี่ห้อ : ฮีโน่

ขนาดเครื่องยนต์ : 25T

ผู้ใช้งาน : อองโกล อดิษฐ์

ส่วน : กรมการขนส่งทางบก

ฝ่าย / รง. : แผนก รว. 2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : พกค/รัตน. พ.ศ. : 2567.																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า,ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หมกและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, คลื่น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม				X	X			X	X			X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท				X	X			X	X			X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปีนเบรกมือ	มีแรงดันคอปสนองการเบรก				✓	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ				X	X			X	X			X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ				u	u			u	u	u	u	u	u	u	u			u	u	u	u	u	u	u	u	u	u	u	u	u	u

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ ๑๒.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอยการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยาน ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3, 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6, 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9, 11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : มพ 5891 นว สี : ขาว ยี่ห้อ : อีซูซุ ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5 T  
 ผู้ใช้งาน : อภิชาติ วิชา : ส่วน : ดินแดงกองอว ฝ่าย / รง. : 2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : ธ.ค. พ.ศ. : 64																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปัด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปัดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ควั่น, เสีย	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	X	X	X	X					X	X	X	X	X	X	X																
11	อุปกรณ์ล็อกผ้าท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	X	X	X	X					X	X	X	X	X	X	X																
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปั๊มเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	X	X	X	X					X	X	X	X	X	X	X																
15	อื่นๆ.....																																	
ผู้ตรวจสอบ				u	u	u	u					u	u	u	u	u	u	u																

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้น ไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้น ไปโดยด่วน.

## ภาคผนวก ค-8

---

แผนกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ประจำปี พ.ศ. 2567 และ  
ผลการดำเนินกิจกรรม หรือ การเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ  
ชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



## กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998, 28814/16000

พื้นที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## โครงการมอบทุนการศึกษาประจำปี 2567

พื้นที่ดำเนินการ	ตำบลกลางดง
วันที่ดำเนินการ	15 กรกฎาคม 2567
งบประมาณ	60,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง จัดทำโครงการมอบทุนการศึกษา ประจำปี 2567 ให้แก่นักเรียนในพื้นที่ตำบลกลางดง จำนวน 4 หมู่บ้าน (1, 2, 9, 14) รวม 50 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## ร่วมกิจกรรมด้านศาสนา

พื้นที่ดำเนินการ	วัดเทพพิทักษ์ปุณณาราม
วันที่ดำเนินการ	19 ตุลาคม 2567
งบประมาณ	15,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ร่วมกิจกรรมตักบาตเทโว ณ วัดเทพพิทักษ์ปุณณารามและสนับสนุนการจัดตั้งโรงงาน



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## กิจกรรมด้านการศึกษากับผู้บริหารสถานศึกษา

พื้นที่ดำเนินการ	โรงเรียนกลางดงปทุมวิทยา
วันที่ดำเนินการ	5 ตุลาคม 2567
งบประมาณ	1,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

ร่วมต้อนรับ ผอ.ร.ร.กลางดงปทุมวิทยา คนใหม่ นายเรวัตร สุตโต



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## มหกรรมสุขภาพ 3+1 (เอ็กซเรย์ปอดและตรวจสุขภาพ)

พื้นที่ดำเนินการ	ศาลาประชาคมบ้านชลประทาน
วันที่ดำเนินการ	15 สิงหาคม 2567
งบประมาณ	80,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ร่วมกับ บริษัท สิรินิธิ จำกัด และ บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย จัดกิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 3+1 (เอ็กซเรย์ปอดและตรวจสุขภาพ) ให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลกลางดง และตำบลหนองน้ำแดง



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## Sight Care การดูแลสุขภาพตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา

พื้นที่ดำเนินการ	บ้านเขาพระ
วันที่ดำเนินการ	30 พ.ค.2567 – 3 มิ.ย.2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการ SightCare การดูแลสุขภาพตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อดูแลสุขภาพดวงตาเบื้องต้นให้กับประชาชนในพื้นที่หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## Vision Care แว่นตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา

พื้นที่ดำเนินการ	บ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	30 พ.ค.2567 – 3 มิ.ย.2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเพื่อระวังสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการ VisionCare แว่นตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อดูแลสุขภาพดวงตาเบื้องต้นให้กับประชาชนในพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ

พื้นที่ดำเนินการ	บ้านปางอโศก
วันที่ดำเนินการ	1-30 มิถุนายน 2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ประธาน อสม.หมู่ที่ 1
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการ Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการเครื่องผลิตออกซิเจนแก่ประชาชนที่มีความจำเป็นและต้องการใช้งาน



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ

พื้นที่ดำเนินการ	รพ.สต.กลางดง
วันที่ดำเนินการ	11 มิถุนายน 2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ผอ.รพ.สต.กลางดง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการOxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการเครื่องผลิตออกซิเจนแก่ประชาชนที่มีความจำเป็นและต้องการใช้งาน



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ

พื้นที่ดำเนินการ	บ้านชลประทาน
วันที่ดำเนินการ	11 มิถุนายน 2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ประธาน อสม.หมู่ที่ 14
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเพื่อระวังสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการOxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการเครื่องผลิตออกซิเจนแก่ประชาชนที่มีความจำเป็นและต้องการใช้งาน



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ

พื้นที่ดำเนินการ	โรงเรียนบุญญาดาลวิทยานุสรณ์
วันที่ดำเนินการ	1 มิ.ย.2567 – 31 ธ.ค.2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ประธาน อสม.หมู่ที่ 14
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเพื่อระวางสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบุญญาดาลวิทยานุสรณ์



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## โครงการณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ

พื้นที่ดำเนินการ	เทศบาลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	1-31 สิงหาคม 2567
งบประมาณ	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	ประธาน อสม.หมู่ที่ 14
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน สนับสนุนโครงการณรงค์ป้องกันโรคติดต่อให้กับนักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลกลางดง



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## โครงการติดตั้งสแลนกันฝุ่นบริเวณแนวเขตระยะ 2300 เมตร

พื้นที่ดำเนินการ	เหมืองดินซีเมนต์กลางดง(ติดชุมชน)
วันที่ดำเนินการ	1 ต.ค.2567 – 30 พ.ย.2567
งบประมาณ	970,350.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

### รายละเอียด:

โครงการติดตั้งสแลนกันฝุ่นบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อลดและควบคุมปริมาณฝุ่นที่อาจเกิดจากการทำเหมืองและการขนส่งให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนที่อยู่ใกล้พื้นที่ทำเหมือง ว่าการดำเนินงานของเหมืองเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

## โครงการติดตั้งสแลนกันฝุ่นบริเวณพื้นที่หน้าโครงการ

พื้นที่ดำเนินการ	เหมืองดินซีเมนต์กลางดง(หน้าโครงการ)
วันที่ดำเนินการ	1 ต.ค.2567 – 30 พ.ย.2567
งบประมาณ	261,200.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

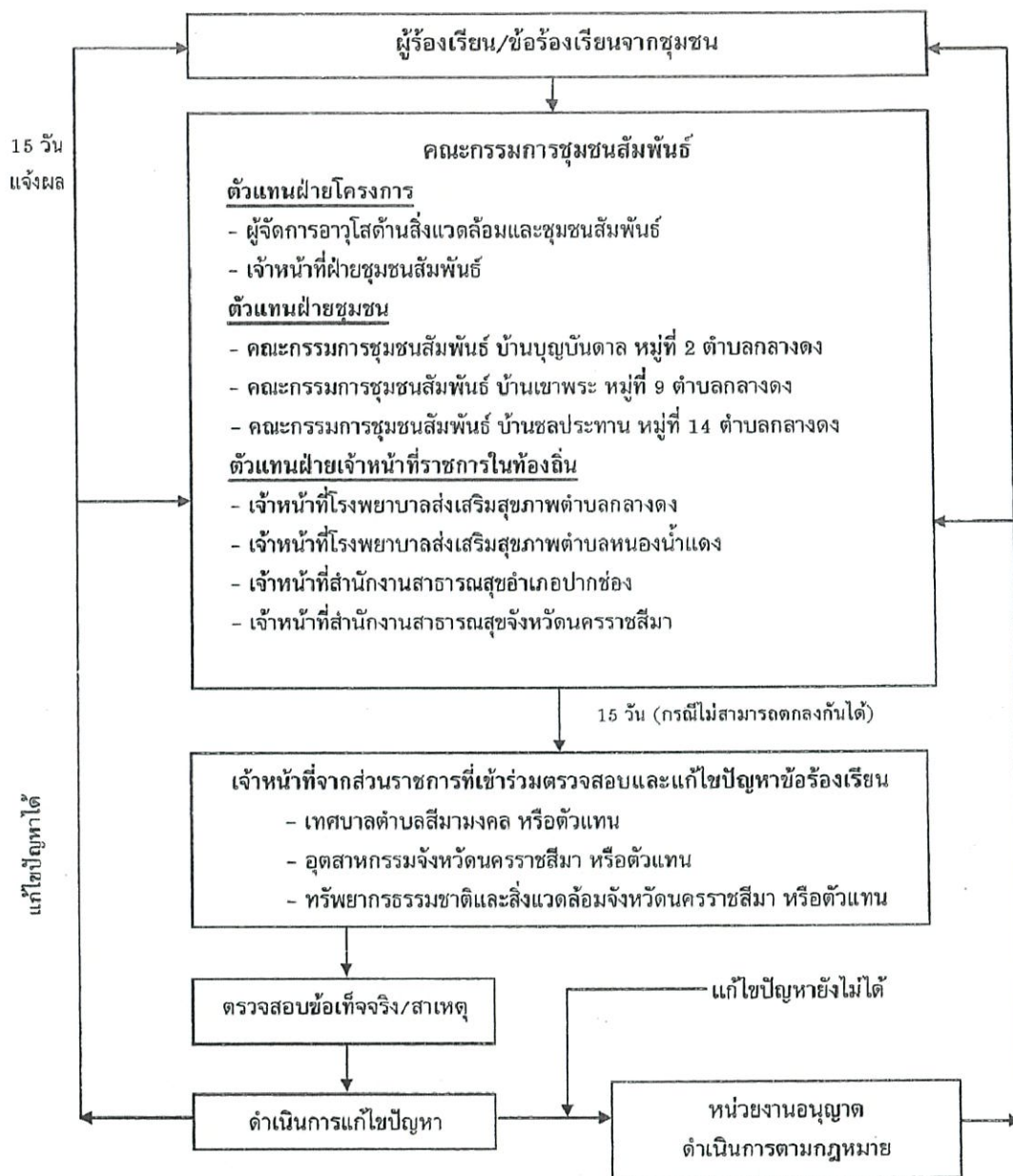
### รายละเอียด:

โครงการติดตั้งสแลนกันฝุ่นบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อลดและควบคุมปริมาณฝุ่นที่อาจเกิดจากการทำเหมืองและการขนส่งให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่ทำเหมือง ว่าการดำเนินงานของเหมืองเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง



## ภาคผนวก ค-9

เอกสารแสดงขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อมีข้อร้องเรียน



รูปที่ 4-6 แผนผังแสดงขั้นตอนการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน

## ภาคผนวก ค-10

---

รายงานการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

ประจำปี ๒๕๖๗

# รายงานแผนและผลการดำเนินงาน บริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ประกาศนียบัตรหมายเลข ๒๘๘๑๐/๑๕๙๙๘ และ ๒๘๘๑๔/๑๖๐๐๐

ของ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)



จัดทำโดย

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งโครงการ: หมู่ที่ 2 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 1/2567

รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตรบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)เลขที่28810/15998 และ 28814/16000

ชนิดแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ที่ตั้งประธานบัตร	ตำบล	กลางดง	อำเภอ	ปากช่อง	จังหวัด	นครราชสีมา
อายุประธานบัตร	25	ปี	เริ่มตั้งแต่วันที่	19 กันยายน 2555	ถึงวันที่	18 กันยายน 2580
สถานภาพปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ขอเปิดการทำเหมือง	<input checked="" type="checkbox"/> เปิดการ	<input type="checkbox"/> หยุดการ	<input type="checkbox"/> ขอดำเนินการ		
สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 99 หมู่ที่ 9 ตำบลทับทิม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม รหัสไปรษณีย์ 18260					
โทรศัพท์	036-240930 ต่อ 4230		โทรสาร	-	E-Mail	-

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ เงื่อนไขแบบท้ายประธานบัตร เพิ่มเติม กรณีเมื่อ

กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข				
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข				
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข				
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข				

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการมวลชลสัมพันธ

☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 1)

☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน (ดังเอกสารแนบ 2)

☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง / จัดทำระเบียบ เหตุผล-

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชลสัมพันธ

☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่1/2567 และ 2/2567 (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล-

## 3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคารดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล		
ธนาคาร	กรุงเทพ	สาขา	กลางดง
อัตราการผลิตแร่	-	เมตริกตัน จำนวนเงิน	200,000.00 บาท
2) กองทุน	-		
ธนาคาร	-	สาขา	-
อัตราการผลิตแร่	-	เมตริกตัน จำนวนเงิน	- บาท
3) กองทุน	-		
ธนาคาร	-	สาขา	-
อัตราการผลิตแร่	-	เมตริกตัน จำนวนเงิน	- บาท
4) กองทุน	-		
ธนาคาร	-	สาขา	-
อัตราการผลิตแร่	-	เมตริกตัน จำนวนเงิน	- บาท

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี / นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล

## 3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (รายละเอียดและภาพถ่ายการจัดกิจกรรมดังเอกสารแนบ 5)

1) กิจกรรม	การประชุมคณะกรรมการฯ / มหกรรมสุขภาพ3+1 / โครงการด้านสาธารณสุขปี 2567			
วันที่	-	เดือน	ม.ค.-ธ.ค.	พ.ศ. 2567
สถานที่	พื้นที่ตำบลกลางดง			
ผู้เข้าร่วมโครงการ	-	คน	ครอบคลุม จำนวน	5 หมู่บ้าน และ 3 หน่วยงานท้องถิ่น หมู่บ้าน
ได้แก่	บ้านปางอโศก, บ้านบุญบันดาล, บ้านเขาพระ, บ้านชลประทาน, บ้านหนองน้ำแดง, โรงเรียนบุญบันดาลฯ, รพ.สต.กลางดง, เทศบาลสีมามงคล			
2) งบประมาณในการดำเนินงาน	260,652.00 บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6)			

## 3.5 แผนการดำเนินงานในปีต่อไป (รายละเอียด ดังเอกสารแนบ 7)

กิจกรรม	การประชุมคณะกรรมการฯ / มหกรรมสุขภาพ3+1 / โครงการด้านสาธารณสุข
งบประมาณ	216,682.00 บาท

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายสุรพงศ์ ขงวุฒิวาศย์)

รองประธาน คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ฯ

# เอกสารแนบ ๑

สำเนาเอกสารการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



## คำสั่ง

### บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ตั้งอยู่ที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

(ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2566)

ด้วย บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพของประชาชน ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการสาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพของประชาชนสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการประกอบกิจการเหมืองแร่ อีกทั้งเพื่อให้บริษัท และชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

#### องค์ประกอบคณะกรรมการ

##### คณะที่ปรึกษา

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์
2. นายกเทศมนตรีเทศบาลสีมามงคล
3. กำนันตำบลกลางดง
4. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง

##### คณะกรรมการ

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. ผู้จัดการอาวุโส-Plant External Relations & Planning            | ประธานคณะกรรมการฯ    |
| 2. ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอก บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง | รองประธานคณะกรรมการฯ |
| 3. ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง               | กรรมการ              |

4. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	กรรมการ
5. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	กรรมการ
6. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	กรรมการ
7. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	กรรมการ
8. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	กรรมการ
9. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	กรรมการ
10. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	กรรมการ
11. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) 14 บ้านชลประทาน	กรรมการ
12. Production Operator บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง	กรรมการและเลขานุการ

**ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และการเบิกจ่ายงบประมาณจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ ของโครงการฯ ตามระเบียบการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
2. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน ประทานบัตร 2 แปลง เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....

(นายเชเรอฟิน พอล บุญญา)

รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

## เอกสารแนบ ๒

สำเนาระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน



## ระเบียบคณะกรรมการบริหาร

"กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล"

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)

(ฉบับปรับปรุง กุมภาพันธ์ 2563)

## คำปรารภ

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนฯ ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการสาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เรื่องแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนในพื้นที่รอบ ๆ เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้ในการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โดยมีคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนโดยรอบพื้นที่เหมืองในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร

ประกอบกับ บริษัทฯ มีความปรารถนาอันดีที่จะสนับสนุนการพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบ ๆ เขตประทานบัตร อันเป็นสถานที่ตั้งเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยเปิดโอกาสให้ชุมชน หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและบริษัทฯ เข้ามามีส่วนร่วมตามหลักไตรภาคี สนับสนุนให้ชุมชนมีสิทธิมีเสียงอย่างเต็มที่ในการเสนอโครงการที่ชุมชนต้องการให้มีความสำคัญในลำดับต้น ๆ นอกเหนือไปจากกิจกรรมที่ดำเนินงานช่วยเหลือสังคมต่อกลุ่มอื่น ๆ โดยหวังว่าชุมชนในพื้นที่รอบ ๆ เหมืองฯ จะมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รับการสนับสนุนดูแลจากภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งมีช่องทางในการสร้างความเข้าใจอันดีร่วมกัน

เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง มีวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน จึงกำหนดระเบียบการบริหารจัดการกองทุนฯ ดังกล่าว ตามแนวทางปฏิบัติของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1  
บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบคณะกรรมการบริหาร "กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 สำนักงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน ฯ มีที่ทำการอยู่ที่ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี เลขที่ 99,219,301 หมู่ที่ 9,5,5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"กองทุน" หมายถึง กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง" หมายถึง บุคคลที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เสนอชื่อให้เป็นกรรมการอย่างน้อย จำนวน 4 คน

"คณะปรึกษา" หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวันดาวิทยานุสรณ์, นายกเทศมนตรีเทศบาลสี่มางคค, กำนันตำบลกลางดง และ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง

"ประธาน" หมายถึง ประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"รองประธาน" หมายถึง รองประธานกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"เลขานุการ" หมายถึง กรรมการที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เลขานุการในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้

"รายได้" หมายถึง

(1) เงินงบประมาณจัดสรรจาก บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ตามเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 จำนวน 2 แปลง ที่ตั้งอยู่ที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา กำหนดให้จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนดังกล่าว ปีละ 100,000 บาท/แปลง (หนึ่งแสนบาท)ต่อแปลง รวม 2 แปลง เป็นเงินงบประมาณ 200,000 บาท/ปี (สองแสนบาท)ต่อปี จนกว่าใบอนุญาตประทานบัตรเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ในพื้นที่จะสิ้นสุด เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัย ที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ไม่ต้องรับภาระตามข้อผูกพันเรื่องการสมทบเงิน

ก.) กรณีที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ประสบปัญหาทางการเงินเพื่อการดำเนินงานหรือมีผลประกอบการขาดทุน

ข.) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ซึ่งเป็นเหตุทำให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติ

ค.) กรณีมีกฎหมายบัญญัติในภายหลัง กำหนดให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ยกเลิกการจัดตั้งกองทุนนี้

ง.) ในระยะเวลาทุกปี บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง จะพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการเพื่อทบทวนการดำเนินงานกองทุน ฯ ว่าตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ หากการดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์ ก็จะยืนยันข้อผูกพันเรื่องการสมทบเงินปีละ 1 ปี จนกว่าประทานบัตรจะสิ้นสุด

จ.) หนี้หรือภาระผูกพันใด ๆ ตามที่คณะกรรมการได้กระทำหรือดเว้น ตามมติที่ประชุม อันเนื่องจากการดำเนินงานของกองทุน ฯ ตามที่ระเบียบนี้ได้กำหนดไว้

- (2) ดอกผล หรือ ผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (3) รายรับอื่นๆ

## หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

ข้อ 5 กองทุนฯ มีวัตถุประสงค์

- (1) เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณในการเฝ้าระวังสุขภาพ และ/หรือ ตรวจสุขภาพที่เกี่ยวข้อง อันเป็นผลมาจากกิจกรรมการทำเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
- (2) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการจัดบริการด้านสาธารณสุข แก่หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่หน่วยงานบริการการแพทย์ทางเลือก โดยเน้นการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสุขภาพ การรักษาพยาบาลเบื้องต้น ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตของประชาชนโดยรอบพื้นที่ทำเหมืองในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร ทั้งนี้ ต้องไม่รวมถึงการศึกษาดูงานของบุคลากรหรือประชาชนที่เกี่ยวข้อง
- (3) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนที่มีความเสี่ยงสูงในพื้นที่ ได้สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

## หมวดที่ 3 คณะกรรมการ

ข้อ 6 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

ให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีจำนวน 16 คน ซึ่งแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ตามประกาศการแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |   |            |
|---|------------|
| (1) คณะกรรมการ                          | จำนวน 8 คน |
| (2) กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง | จำนวน 4 คน |
| (3) คณะที่ปรึกษา                        | จำนวน 4 คน |

ข้อ 7 คณะกรรมการ

ประกอบด้วย ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม) หมู่ที่ 1, 2, 9 และ 14 รวม 8 คน

ข้อ 8 คณะที่ปรึกษา

ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาภิธานุสรณ์, นายกเทศมนตรีเทศบาลสีมามงคล, กำนันตำบลกลางดง, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง รวม 4 คน

ข้อ 9 การเสนอชื่อบุคคล จำนวน 4 คน

ให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวงเสนอชื่อบุคคล จำนวน 4 คน เป็นกรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการฯ, รองประธานกรรมการฯ, กรรมการ และเลขานุการฯ

ข้อ 10 วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้กรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่ง นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้ง จนกว่าจะหมดวาระในการดำรงตำแหน่งตามที่ทางราชการกำหนด ยกเว้นกรรมการในข้อ 6(2)

ข้อ 11 เมื่อกรรมการครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งตาม ข้อ 12 หากยังมีได้แต่งตั้ง ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งคนใหม่จะเข้ารับหน้าที่แต่ต้องไม่เกินสี่สิบห้า (45) วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ตามข้อ 6(1) และ (3) เช่น ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการประเภทเดียวกันที่มาแทน ภายในสี่สิบห้า (45) วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการนั้นว่างลง

ข้อ 12 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) คณะกรรมการมีมติสองในสามให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือ หย่อนความสามารถ

#### หมวดที่ 4 อำนาจหน้าที่

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

(2) จัดทำระเบียบวาระเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของกองทุน รวมทั้งการบัญชีภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ตามข้อ 5

(3) กำหนดระเบียบวาระเกี่ยวกับการประชุมและปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(4) พิจารณาสั่งตรวจสอบความต้องการของชุมชนและจัดให้มีการทำแผนการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชน

(5) อนุมัติแผนงานการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชน

(6) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนในพื้นที่กับ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(7) มติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

ข้อ 14 คณะที่ปรึกษา

มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการเฝ้าระวังสุขภาพ โครงการเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนโดยรอบที่ตั้งโครงการ ฯ การบริหารเงินกองทุนและการกำกับดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและประเมินผลการดำเนินงานตามรายงานการประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ 15 กรณีที่มีปัญหาและไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยตัดสิน

ข้อ 16 ประธานมีหน้าที่

(1) เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบายของคณะกรรมการและตามระเบียบนี้

(3) เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำนิติกรรมใด ๆ ของกองทุนภายใต้ความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการโดยประธานกรรมการมีอำนาจ

- (ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ
- (ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน
- (ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 17 รองประธานมีหน้าที่กระทำการแทนประธานในกรณีที่ประธานไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้โดยได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 18 เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่

- (1) ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ
- (2) นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธานคณะกรรมการ
- (3) จัดทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานการปฏิบัติการของกองทุน
- (4) ดูแลรักษาจัดระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (5) เสนอรายงานการดำเนินงานรวมถึงบัญชีของกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อการติดตามประเมินผล
- (6) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินงานภายใต้ระเบียบหรือมติของคณะกรรมการ
- (7) จัดทำบัญชีกองทุน
- (8) ควบคุมดูแล บริหารการเงินและทรัพย์สินของกองทุน
- (9) รายงานสถานะทางการเงินให้คณะกรรมการได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอและทันกาล
- (10) จัดทำเอกสารทางการเงิน บัญชี พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางการเงิน บัญชี ดูแลรักษาและจัดระบบเอกสารทางการเงิน บัญชีต่างๆ ให้เรียบร้อยปลอดภัยอยู่เสมอ
- (11) จัดทำรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตามประเมินผล

## หมวดที่ 5

### การประชุม

ข้อ 19 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการเรียกประชุมวันแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 20 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุมได้

ข้อ 21 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ 22 ถ้าประธานหรือรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ 23 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มียกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงชี้ขาดการออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตนเพื่อให้สามารถระบุชื่อและความเห็นของผู้ไม่เห็นด้วยลงไป ในรายงานการประชุมได้

ข้อ 24 กรณีที่มีผู้แทนเข้าประชุมในนามกรรมการ ให้ผู้แทนสามารถลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้

ข้อ 25 ให้เลขานุการ มีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการออกเสียงโดยการ แสดงตนและกรณีกรรมการใดคัดค้าน ต้องบันทึกเหตุผลด้วย รวมทั้งต้องบันทึกผลรวมการลงคะแนนเสียงของวาระนั้น ๆ ในรายงานการประชุม

ข้อ 26 คณะกรรมการมีสิทธิที่จะนำบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมเพื่อการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ โดยต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม และต้องได้รับอนุมัติจากประธานก่อนทุกครั้ง

ข้อ 27 ให้เลขานุการเตรียมหนังสือเชิญประชุมให้ประธานกรรมการลงนามโดยหนังสือเชิญประชุมจะต้องระบุวาระให้ชัดเจน ตามระเบียบข้อ 29 และส่งให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน กรณีมีวาระฉุกเฉินที่ไม่ระบุในหนังสือเชิญประชุมต้องได้รับมติจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมจึงจะพิจารณาได้

ข้อ 28 ให้เลขานุการมีหน้าที่เตรียมการประชุมบันทึกการประชุมจัดทำรายงานการประชุมตามหัวข้อที่กำหนดในหมวดนี้และปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการมอบหมายหรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 29 การประชุมทุกครั้งให้ประกอบด้วย 7 วาระ

- (1) ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- (2) ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (3) ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
- (4) ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานของกองทุนและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว
- (5) ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา
- (6) ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน
- (7) ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ 30 ค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะกรรมการให้กำหนดดังนี้

(1) เบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการ

(ก) คณะกรรมการครั้งละ 500 บาท (ยกเว้นคณะกรรมการข้อ 6 (2))

(ข) คณะที่ปรึกษา ครั้งละ 500 บาท

(ค) ผู้แทนกรรมการ ผู้แทนคณะที่ปรึกษาที่ได้รับมอบหมายให้รับเบี้ยประชุมเสมือนกรรมการและที่ปรึกษา

(2) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการประชุม อาทิ เป็นค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าติดต่อประสานงาน ฯลฯ ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงตามหลักฐานทางการเงิน เช่น ใบสำคัญรับเงิน ใบเสร็จรับเงิน หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

## หมวดที่ 6

### กรอบการใช้เงินกองทุน

ข้อ 31 เงินรายได้ของกองทุนที่ได้รับจัดสรร ให้หักไว้เพื่อค่าใช้จ่ายตามข้อ 30 แต่ไม่เกินร้อยละ 20 ของเงินรายได้ทั้งหมด

ข้อ 32 เงินรายได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายตามข้อ 30 และ ข้อ 31 แล้ว ให้จัดสรรเพื่อกิจกรรมดังต่อไปนี้

(ก.) ดำเนินกิจกรรม ตรวจเอกซเรย์ปอด สมรณะปอด การจัดทำแผนที่ชุมชนเพื่อเชื่อมโยงกับข้อมูลด้านสุขภาพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่เหมืองแร่ ในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร ทั้งนี้ต้องไม่รวมถึงการศึกษาดูงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยการเบิกจ่ายเงินจะต้องแต่งตั้งกรรมการจากผู้แทนด้านสาธารณสุข เป็นผู้ร่วมลงชื่อกับกรรมการอื่นตามที่คณะกรรมการแต่งตั้งเป็นผู้มีสิทธิเบิกจ่ายเงินกองทุน

(ข.) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 33 ห้ามไม่ให้ใช้เงินกองทุนในการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน หรืองานที่มีแผนการดำเนินงานอยู่แล้วของหน่วยงานราชการ องค์การปกครองท้องถิ่นและการดำเนินการของ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เว้นแต่กรรมการพิจารณาและเห็นชอบเป็นอย่างอื่นโดยให้เลขานุการ เป็นผู้ประสานงานในการตรวจสอบโครงการที่กรรมการภาคประชาชนเสนอในแผนงานประจำปี

ข้อ 34 ห้ามมิให้คณะกรรมการ ดำเนินการก่อหนี้ใด ๆ ในนามกองทุนเพื่อสวัสดิภาพชุมชน ทั้งสิ้น ให้ดำเนินงานตามรายรับที่ได้รับเข้ากองทุนเป็นประจำเท่านั้น

## หมวดที่ 7

### การเสนอ การพิจารณาอนุมัติโครงการ และงบประมาณ

ข้อ 35 กรรมการมีหน้าที่สำรวจความต้องการของชุมชนในพื้นที่ เป็นประจำและต่อเนื่องและนำเสนอผลการสำรวจนั้นแก่คณะกรรมการให้รับทราบ

ข้อ 36 กรรมการทุกคนมีสิทธิในการเสนอโครงการต่าง ๆ พร้อมงบประมาณ ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 37 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำแผนการตรวจสอบสภาพชุมชน โดยการรวบรวมโครงการเสนอเข้ามายังคณะกรรมการ เสนอเป็นแผนงานประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนหน้ารอบระยะเวลาบัญชีใหม่และเมื่อพิจารณาอนุมัติแล้วให้ดำเนินการจัดทำแผนงานประจำปีเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 38 ในกรณีมีโครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นเสนอเข้ามา ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติได้โดยไม่ต้องรอบรรจุในแผนงานประจำปี ทั้งนี้ วาระการประชุมโครงการเร่งด่วนต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และเมื่อโครงการเร่งด่วนดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้วต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนงานประจำปี ตามข้อ 37

ข้อ 39 การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนงานประจำปีให้คณะกรรมการที่ต้องการเปลี่ยนแปลง เสนอเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านประธานผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เพื่อเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป

ข้อ 40 รอบปีของแผนงานประจำปีให้ยึดรอบปีปฏิทิน คือ เริ่มต้นในเดือนมกราคมและสิ้นสุดในเดือนธันวาคม เว้นแต่แผนงานปีแรกของการเริ่มต้นกองทุนฯ แผนงานอาจรวมกับแผนงานประจำปีถัดไปได้

ข้อ 41 ประธาน มีหน้าที่มอบหมายให้กรรมการรับผิดชอบในการนำแผนงาน หรือโครงการไปปฏิบัติให้ได้ผลสำเร็จตามแผนงานนั้น ๆ และติดตามผู้ที่ได้รับมอบหมายมารายงานความก้าวหน้า ของการดำเนินงานตามโครงการหรือแผนงานแก่คณะกรรมการเป็นระยะ ๆ และสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบเมื่อโครงการหรือแผนงานนั้น ๆ ดำเนินการแล้วเสร็จ

## หมวดที่ 8

### การควบคุมการดำเนินงานตามแผนงาน หรือโครงการ

ข้อ 42 ให้คณะกรรมการและคณะที่ปรึกษาติดตามและประเมินผลการดำเนินงานหรือโครงการติดตามแผนงานหรือโครงการติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการเสนอต่อคณะกรรมการทุกแผนงานและทุกโครงการ

ข้อ 44 กรณีมีข้อร้องเรียน เรื่องการทุจริตเกี่ยวกับการใช้เงินของกองทุนไม่ว่าจะโดยวาทะหรือหนังสือร้องเรียนให้ประธาน แต่งตั้ง กรรมการขึ้นเพื่อตรวจสอบการทุจริตตามข้อร้องเรียนนั้นโดยเร็วและสรุปผลเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปภายในรอบการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 45 ประธานมีหน้าที่สรุปและรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนและดำเนินาบัญญัติธนาคาร  
แสดงงบฐานะทางการเงินของกองทุน เสนอต่อคณะกรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เป็นประจำทุก ๆ ปี เมื่อมีการ  
ดำเนินงานตามแผนงานปีนั้น ๆ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี เพื่อนำส่งให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด  
นครราชสีมา สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 จังหวัดนครราชสีมา หรือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ  
เหมืองแร่ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา

การประชาสัมพันธ์ และการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อชุมชนในพื้นที่

ข้อ 47 กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง มีหน้าที่ในการเสนอแผนงาน การสร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนในพื้นที่ต่อคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 48 ให้บรรจุแผนงานตามข้อ 46 และข้อ 47 ลงในแผนงานประจำปี มีการติดตามประเมินผลโดยกรรมการติดตามและประเมินผล เช่นเดียวกับแผนงานและโครงการอื่นๆ

การบริหารรายได้

ข้อ 50 เงินรายได้ที่กองทุนได้รับ ให้นำไปฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการกำหนดในวันนั้นหรืออย่างช้าในวัน  
ทำการถัดไปหรือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ 51 ให้เลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากประธานเก็บรักษาเงินสดไว้ในมือเป็นเงินสดย่อยเพื่อสำรอง จ่ายได้ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยไม่นับเงินสดซึ่งเบิกมาเพื่อจ่ายเฉพาะกิจเป็นคราว ๆ ไป ในกรณีจำเป็นที่ต้องเก็บเงินไว้สำรองจ่ายสูงกว่าวงเงินข้างต้น ให้กระทำการโดยการอนุมัติของประธานหรือกรรมการผู้ได้รับมอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน และให้รายงานคณะกรรมการเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

## หมวดที่ 11

### การเงิน

ข้อ 52 ให้คณะกรรมการเปิดบัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการกำหนดในนามคณะกรรมการ "กองทุนเพื่อ  
ระงับสุขภาพชุมชน" บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

ข้อ 53 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งตัวแทนคณะกรรมการ จำนวน 2 คน โดยมาจาก คณะกรรมการหนึ่งคนและผู้แทน บมจ.  
ปูนซีเมนต์นครหลวง อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อร่วมกับคณะที่ปรึกษาที่ได้รับการเสนอชื่ออีก 1 คน ในการเบิกจ่ายเงินจาก  
บัญชีตาม

ข้อ 54 การเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง ต้องผ่านการแจ้งและอนุมัติจากคณะกรรมการในการประชุมก่อนทุกครั้ง เมื่อที่ประชุมอนุมัติแล้ว  
ให้เลขานุการทำใบสำคัญจ่ายตามแบบใบสำคัญจ่ายที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้และลงรายละเอียดการเบิกจ่ายตามที่ที่ประชุม  
อนุมัติแล้วให้ประธานตรวจสอบและลงนามในใบสำคัญจ่ายก่อนส่งให้กรรมการตามข้อ 53 ลงชื่อเพื่อจ่ายเงิน

ข้อ 55 กรรมการตามข้อ 53 มีสิทธิที่จะปฏิเสธการลงลายมือชื่อในเช็ค ถ้ามีเหตุสงสัยหรือตรวจสอบแล้วปรากฏว่าลายมือชื่อ  
ของผู้อนุมัติจ่ายเงินไม่ตรงตามที่คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติ โดยให้ส่งกลับไปยังเลขานุการตรวจสอบและชี้แจงเพื่อดำเนินการ  
ต่อไป

ข้อ 56 กรณีเงินสดย่อย ตามข้อ 52 ให้เป็นอำนาจอนุมัติของประธานหรือกรรมการผู้ได้รับมอบอำนาจโดยไม่ต้องผ่านมติจากที่  
ประชุม

## หมวดที่ 12

### การบริหารรายจ่าย

ข้อ 57 การส่งจ่ายเงินให้กระทำได้เฉพาะเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ระบุไว้ใน  
ระเบียบนี้และกระทำภายในอำนาจการส่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

ข้อ 58 การจ่ายเงิน ให้จ่ายเป็นเงินสดโดยจะต้องจัดทำหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การจ่ายเงินต้องมีลายมือชื่อของกรรมการ 3 คน ตามข้อ 54 จึงจะเบิกจ่ายได้
- (2) ให้เลขานุการจัดให้มีการควบคุมการใช้จ่าย หลักฐานการจ่ายเงินที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่  
เจ้าหน้าที่ หรือ ผู้รับเงินตามข้อผูกพันแล้ว ใบสำคัญจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหรือผู้รับเงินออกให้  
อย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้
  - ชื่อ สถานที่อยู่ และที่ทำการของผู้รับเงิน
  - วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน
  - รายการแสดงการรับเงินว่าชำระเป็นค่าใช้จ่ายใด
  - จำนวนเงินทั้งตัวเลข และตัวอักษร
  - ลายมือชื่อของผู้รับเงิน
  - ลายมือชื่อของผู้จ่ายเงิน

ข้อ 59 ในการจ่ายเงิน ถ้าผู้มีสิทธิรับเงิน ไม่สามารถรับเงินด้วยตัวเองได้ จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ แต่ผู้รับเงินแทนจะต้องนำใบมอบอำนาจการรับเงิน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งผู้รับมอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจส่งให้ผู้จ่ายเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 60 การจ่ายเงินรายใด ที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงินตามแบบที่แนบอยู่ท้ายระเบียบนี้ พร้อมเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับเงินที่มีการรับรองสำเนาจากผู้รับเงินแล้วแนบติดด้วยทุกครั้ง

ข้อ 61 ให้เลขานุการมีเงินทดรองจ่าย เพื่อสำรองจ่ายในงานตามที่คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติแล้ว โดยให้เลขานุการเป็นผู้เบิกจ่าย

### หมวดที่ 13

#### การบริหารทรัพย์สิน

ข้อ 62 กองทุน ฯ มีบัญชีทรัพย์สิน ดังนี้

(1) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสดหรือทรัพย์สินที่มีเหตุคาดหมายได้ว่าจะเปลี่ยนเป็นเงินสด หรือขายหรือใช้หมดไป ระหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติ ของกองทุน เช่น เงินฝากธนาคารลูกหนี้ และตัวเงิน เป็นต้น

(2) ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทนที่มีมูลค่าเกินกว่า 5,000 บาทขึ้นไป ที่ใช้ในการดำเนินงานและใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาดำเนินงานปกติ มิได้มีไว้เพื่อขาย เช่นที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ เป็นต้น (3) ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียน หรือทรัพย์สินถาวรได้ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เป็นต้น

ข้อ 63 ในกรณีที่มีมอบ ยกให้หรือโอนให้ทรัพย์สินใด ๆ ให้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ๆ หรือเป็นสาธารณกุศล ให้มีใบรับมอบทรัพย์สินนั้น ๆ ทุกครั้งเพื่อใช้ในการดำเนินงานทางบัญชี

ข้อ 64 การมอบ ยกให้ หรือโอนให้ทรัพย์สินใด ๆ ให้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ๆ หรือเป็นสาธารณกุศล ต้องได้รับมติอนุมัติจากคณะกรรมการก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้ให้มอบ ยกให้ หรือ โอนให้ ในนามกองทุนเท่านั้น จะทำในนามกรรมการคนหนึ่งคนใด หรือบุคคลใดไม่ได้

ข้อ 65 ให้เลขานุการ จำทำหรือจัดเก็บเอกสารทางการเงินบัญชี และทะเบียนทรัพย์สินไว้เป็นหลักฐานให้อยู่ในสภาพที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

### หมวดที่ 14

#### การบัญชี

ข้อ 66 กำหนดรอบระยะเวลาบัญชีกองทุน เริ่มต้นตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 67 ให้คณะกรรมการจัดให้มีระบบบัญชี เป็นที่ยอมรับกันทั่วไปเหมาะสมแก่การดำเนินงานของกองทุนและกำหนดให้มีระบบบัญชี ซึ่งแยกตามประเภท ส่วนงานสำคัญ มีสมุดลงรายการเบื้องต้นและสมุดบัญชีที่บันทึกรายการ และรายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน โดยแสดงข้อมูลที่เป็นอยู่ตามความจริงถูกต้องครบถ้วนและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วย ข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ และจะต้องเก็บรักษาเอกสารทางการเงินไว้ให้เป็นระเบียบ ปลอดภัย สะดวกในการตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัญชี

ข้อ 68 การบันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

ข้อ 69 ให้คณะกรรมการ จัดทำรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลพร้อมรายงานการดำเนินงานภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ข้อ 70 ให้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่คณะกรรมการแต่งตั้งทำหน้าที่ตรวจสอบทางการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติทางการเงิน ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและ สมบูรณ์ การบันทึกบัญชีแยกประเภทและสรุปผลงานทั้งรายงานบัญชี ว่าได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับทั่วไป

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 71 เมื่อครบปีนับแต่วันประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ บรรจวาระเพื่อพิจารณาบทบทนระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563



(ลงชื่อ).....

(นายศิวัช มหาสันทนะ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รักษาการ รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

## เอกสารแนบ ๓

สำเนารายงานสรุปการประชุม  
คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์



รายงานสรุปการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ครั้งที่ 1/2567 วันพฤหัสบดี ที่ 21 มีนาคม 2567 เวลา 13:30 – 16:00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลสีมามงคล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	คณะที่ปรึกษา		
1.	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล	
2.	นายกรวิชัย ด่านกระโทก	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์	
3.	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง	ลาประชุม
4.	นางสุธีรัตน์ คี้อ่ำ	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง	
	คณะกรรมการ		
5.	นายวิบูลย์ แซ่ลื้อ	ผู้จัดการอาวุโส Plant External Relations & Planning/ประธานคณะกรรมการฯ	
6.	นายสุรพงษ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอกฯ / รองประธานคณะกรรมการฯ	
7.	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ / รองประธานคณะกรรมการฯ	
8.	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
9.	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
10.	น.ส.จันทรีทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	ส่งผู้แทนประชุม
11.	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
12.	นายสฤณี ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
13.	นางประสิทธิ์ นัยจิรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
14.	นางวิไลพร จารุอรยนันท์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
15.	นางสาวสวส จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
16.	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล	Production Operator / เลขานุการฯ	

รายชื่อผู้ลาประชุม

1. กำนันตำบลกลางดง
2. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ (ส่งผู้แทนเข้าประชุม)

เริ่มประชุมเวลา 13:40 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 รองประธานฯ กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

1.2 แจ้งเพื่อทราบ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ จำนวน 200,000 บาท เรียบร้อย วันที่ 31

ม.ค.2567

1.3 แจ้งเพื่อทราบ แผนการดำเนินงานประจำปี 2567

1.4 วัตถุประสงค์ในการประชุมครั้งนี้เพื่อขอมติที่ประชุม เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ สำหรับโครงการด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

มติที่ประชุม รับทราบ


### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

2.1 รองประธานฯ แจ้งคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ทบทวนรายละเอียดการประชุมและขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 25 ธ.ค.2566

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2566

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รองประธานฯ แจ้งผลการดำเนินงานประจำปี 2567

		หน้างาน : Center / ZS												F-ES-011 ( V. 005 : 10-11-2003 )		
บันทึก (Record Form) : กำหนดค่าตามแบบ ประเมิน และทดสอบ																
แผน : การดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ																
โครงการ : เฝ้าระวังสุขภาพ																
ประจำปี : 2567																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2567 (งบ 200,000 บาท 200,000 บาท)																
1 การจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	คณ. มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี	■													
2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์	คณ. มวลชนสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปี		■											16,000.00	
3 กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	SCCC	2 ครั้ง/ปี		■											-	งบประมาณจากกองทุนอินทรี SCCC
4 กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี	SCCC-SNKT-SCG	1 ครั้ง/ปี			■										45,000.00	ปรับลดจากต้นขออน SCCC-SNKT
5 สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข	คณ. มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													203,035.47	
6 สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข (เสด็จคณะกรรมการ)	คณ. มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													15,000.00	
															รวมทั้งหมด	279,035.47
กำหนดการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																
เลือกกำหนดการ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																
แผนเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																
แผนเพิ่มเติมดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																
ผู้จัดทำ : คุณสุภาวดี จรุงวิทย์																
ผู้อนุมัติ : คุณวิบูลย์ แสงริ้ว																
ออกวันที่ : มกราคม 2567																

3.2 รายงานกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สุขภาพดีกับปุนอินทรี ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 ก.พ.2567 ณ ศาลาประชาคมบ้านบุญบันดาล ด้วยงบประมาณฝ่ายชุมชนสัมพันธ์/SCCC จำนวน 21,457.23 บาท มีผู้ป่วยได้รับการตรวจ 37 คน อายุระหว่าง 45-88 ปี (อายุเฉลี่ย 66 ปี) เป็นชาย 27% และ หญิง 73% โรคที่พบส่วนใหญ่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบประสาท

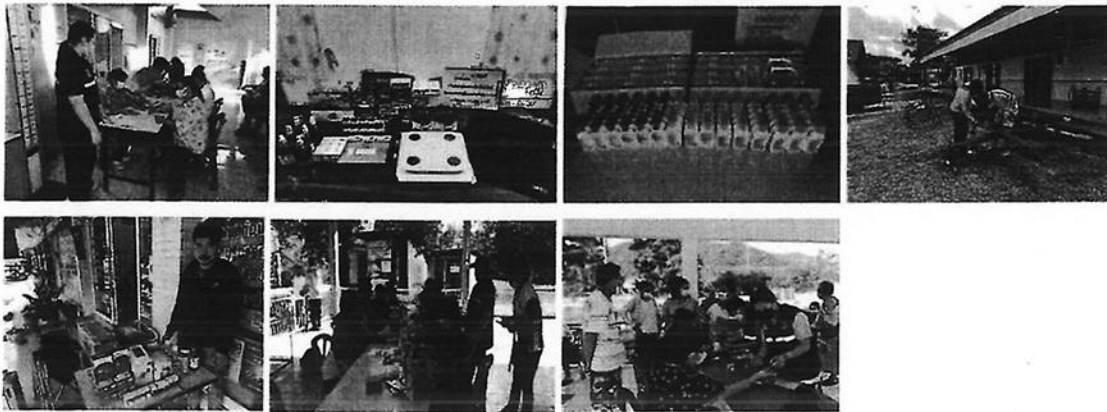
ประธานแจ้งเพิ่มเติม : ให้ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ นำส่งรายงานผลการตรวจสุขภาพนี้ มอบให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง เพื่อใช้ในการติดตามและเฝ้าระวัง

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว

โครงการด้านสาธารณสุขที่ได้รับการอนุมัติเมื่อปี 2566 ที่ผ่านมา ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 154,000 บาท ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ดูแลโครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
1	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	รพ.สต.กลางดง	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
2	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	เทศบาลสีมามงคล	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
3	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	โรงเรียนบุญบันดาสาฯ	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
4	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
5	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดา	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
6	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
รวมงบประมาณ			154,000.00	



มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 การจัดสรรงบประมาณสำหรับปี 2567 ตามมาตรการฯ เห็นชอบกำหนด จำนวน 200,000 บาท/ปี ปัจจุบันนำเข้าบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชีกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล วันที่ 31 มกราคม 2567 เรียบร้อย

5.2 คณะกรรมการฯ พิจารณาร่วมกัน ในการจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข ปี 2567 ในวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน

6.1 แจ้งเพื่อทราบเรื่องบัญชีและการเงิน สรุปดังนี้

วันที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
31/12/2566	ยอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 ธ.ค.2566	-	-	72,831.95
30/01/2567	หัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	420.00	72,411.95
31/01/2567	บวก จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ปี 2567	200,000.00	-	272,411.95
31/01/2567	บวก เงินสดย่อยคงเหลือ	6,623.52	-	279,035.47

6.2 รองประธานฯ แจ้งงบประมาณคงเหลือภายหลังจัดสรรเงินเข้ากองทุนแล้ว จำนวน 279,035.47 บาท โดยแจ้งกันเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 16,000 บาท
  - โครงการตรวจ X-Ray ปอด (ปีละ 1 ครั้ง) จำนวน 45,000 บาท
  - โครงการจัดทำสื่อคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ฯ จำนวน 15,000 บาท
  - โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่(ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 40,000 บาท ยกเลิกและใช้งบฝ่ายชุมชนสัมพันธ์/SCCC
- รวมกันเงินงบประมาณ จำนวน 76,000 บาท คงเหลือจัดสรรให้โครงการฯ จำนวน 203,035.47 บาท

แจ้งเพิ่มเติม เนื่องจากที่ประชุมคณทำงานมทรมสุขภาพ 3+1 มีแผนในปี 2567 จะจัดงานแบบเต็มรูปแบบ ซึ่งจะมีการจัดบูทให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพ, กิจกรรมและการแจกของรางวัล เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมมากขึ้น ใช้งบประมาณ 70,000 บาท/1 รายผู้ประกอบการ

ประธานขอความเห็นที่ประชุม

- นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล เห็นด้วยกับการจัดกิจกรรมไม่ติดขัดหากมีการหารือในที่ผู้จัดมทรมสุขภาพแล้ว
- ผอ.รพสต.กลางดง เห็นด้วยกับการจัดกิจกรรมแบบเต็มรูปแบบ เพื่อให้ความรู้ด้านการเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพพื้นฐานของประชาชนในพื้นที่ หากมีการแจกของรางวัลจะทำให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

ประธานขอมติที่ประชุม กันเงินงบประมาณ 70,000 บาท สำหรับกิจกรรมมทรมสุขภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

6.3 รองประธานฯ สรุปจำนวนเงินคงเหลือหลังหักกิจกรรมมทรมสุขภาพ 70,000 บาท จะเหลือให้กับโครงการด้านสาธารณสุข จำนวน 178,035.47 บาท แบ่งให้ 7 หน่วยงาน ๆ ละ 25,000 บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

7.1 แจ้งเพิ่มเติมเรื่องการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนี้

7.1.1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ครั้งที่ 2/2566 (ปฏิบัติได้ครบถ้วนตามที่มาตรการกำหนด)

7.1.2 แผนการตรวจติดตามด้านสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567 (โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศ, คุณภาพเสียง และคุณภาพน้ำบาดาล ครั้งปีแรก ในช่วงระหว่างเดือน มีนาคม – เมษายน 2567 ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการและผลการตรวจวัดจะแจ้งให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป)

7.2 จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 ข้อ 6.3 เรื่องการใช้เงินงบประมาณของโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สรุปว่าในปีี้และปีต่อไปจะใช้งบประมาณของฝ่ายชุมชนสัมพันธ์/SCCC

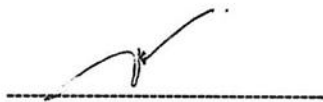
- 7.3 รายงานความคืบหน้า เรื่อง การขุดที่ดินบริเวณแนวเขตติดต่อของที่ดิน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ข้างรังวัดเข้าพื้นที่เมื่อวันที่ 28 ก.พ.67 แจ้งว่าเส้นทางหาแนวเขตต้องโค้งและปลอดภัยในการเดินหาแนวเขต ให้ทาง SCCC จัดการให้เรียบร้อยก่อนทำการเดินหาแนวเขต และทาง SCCC แจ้งตรวจสอบแนวเขตทั้งแปลงประทานบัตร ทั้งนี้ เดือน มี.ค.67 มีฝนตกเป็นช่วง ๆ ทำให้การเตรียมเส้นทางล่าช้า(ตามแนวดิน slide) คาดว่าเจ้าหน้าที่รังวัดจะเข้ามาตรวจสอบแนวเขต ต้นเดือน เม.ย.67 7.3 กำหนดการประชุมครั้งที่ 1/2567 เดือน มีนาคม 2567 โดยมีวาระสำคัญในการพิจารณาเสนอโครงการและลงมติเห็นชอบ
- 7.4 กำหนดการประชุมครั้งที่ 2/2567 เดือน พฤศจิกายน 2567 โดยมีวาระสำคัญ ในการรายงานผลการดำเนินโครงการตลอดปี 2567 และพิจารณาแผนการใช้เงินงบประมาณปี 2568
- 7.5 ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวันดาวิทยานุสรณ์ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมทุนในการสร้างโรงอาหาร วันเสาร์ ที่ 30 มีนาคม 2567 ทั้งนี้ร่วมบริจาค สามารถลดหย่อนภาษีได้ 2 เท่า

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 15:00 น.

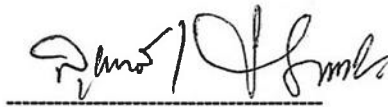
ผู้บันทึกการประชุม



คุณฐิติกาญจน์ ศรีนันทากุล

เลขานุการ

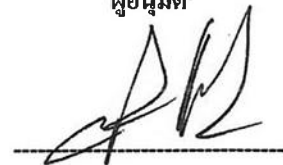
ผู้ตรวจสอบ/รับรองการประชุม



คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์ / คุณขวัญชัย ทองรัตน์

รองประธานคณะกรรมการฯ

ผู้อนุมัติ



คุณวิบูลย์ แซ่ลือ

ประธานคณะกรรมการฯ

[illegible]



## รายงานสรุปการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ครั้งที่ 2/2567 วันพุธ ที่ 25 ธันวาคม 2567 เวลา 13:30 – 16:00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลสีมามงคล

### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	คณะที่ปรึกษา		
1.	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล	
2.	นายกรวิทย์ คำนกระโทก	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์	
3.	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง	ส่งผู้แทนประชุม ✓
4.	นางสุธีรัตน์ ดีอ่ำ	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง	
	คณะกรรมการ		
5.	นายวิบูลย์ แซ่ลือ	ผู้จัดการอาวุโส Plant External Relations & Planning/ประธานคณะกรรมการฯ	
6.	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอกฯ / รองประธานคณะกรรมการฯ	
7.	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ / รองประธานคณะกรรมการฯ	ส่งผู้แทนประชุม ✓
8.	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
9.	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
10.	น.ส.จันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
11.	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
12.	นายสฤณี ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
13.	นางประสิทธิ์ นัยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
14.	นางวิไลพร จารุอารยนันท์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
15.	นางสาวสจ จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
16.	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล	Production Operator / เลขานุการฯ	
17.	นายเกติพล สันตกุล	Plant External Relation Manager	ผู้เข้าร่วมรับฟังฯ
18.	นายพุลสวัสดิ์ จันทร์ไทย	Community Relation Supervisor	ผู้เข้าร่วมรับฟังฯ
19.	นายเมฆินทร์ เค็นดวง	Production Operator	ผู้เข้าร่วมรับฟังฯ

### รายชื่อผู้ลาประชุม

1. กำนันตำบลกลางดง (ส่งผู้แทนเข้าประชุม)

เริ่มประชุมเวลา 13:45 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- 1.1 รองประธานฯ กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
- 1.2 แจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุมในครั้งนี้
  - 1) เพื่อทราบ เรื่อง แผนและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ตลอดปี 2567
  - 2) เพื่อทราบ เรื่อง ผลการดำเนินงานและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว
  - 3) เพื่อทราบ เรื่อง สถานะด้านบัญชีและการเงิน
  - 4) เพื่อเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

2.1 รองประธานฯ แจ้งคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ทบทวนรายละเอียดการประชุมและขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 มี.ค.2567

2.2 ประเด็นสำคัญ: หน้าที่ 4 (ระเบียบวาระที่ 6) ข้อ 6.2 งบประมาณคงเหลือภายหลังจัดสรรเงินเข้ากองทุนแล้ว จำนวน 279,035.47 บาท กำหนดค่างบประมาณ ดังนี้


- ค่าใช้จ่ายในการประชุม (2 ครั้ง/ปี) 16,000 บาท
- โครงการตรวจ Xray ปอด (1 ครั้ง/ปี) 45,000 บาท มติเห็นชอบปรับใหม่เป็น 70,000.00 บาท
- จัดทำเสื้อสำหรับคณะกรรมการฯ 15,000 บาท

รวมกันเงินงบประมาณ 101,000 บาท คงเหลือจัดสรรสำหรับโครงการ 178,035.47 บาท(แบ่งเท่ากัน 7 หน่วยงาน ๆ ละ 25,000 บาท) ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบในวันดังกล่าว

### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 แผนและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ตลอดปี 2567

		หน้างาน : Center / ES												F25-001 (V.003 - 01-01-2000)		
บันทึก (Record Form) : กำหนดการทบทวน ประเมิน (และถอด)																
แผน : การดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนแม่พระโจชกาท																
รวมแก้ไข : เหนือจัดดู																
ประจำปี : 2567																
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ภายใน	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ก.ค.	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
กองทุนแม่พระโจชกาท งบประมาณปี 2567 งบ 28,000,000 บาท																
1. การประชุมคณะกรรมการกองทุนแม่พระโจชกาท	ศก. มวชนสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปี													16,000.00	งบประมาณกองทุนแม่พระโจชกาท
2. กิจกรรมตรวจเอ็กซเรย์ปอดประจำปี	ศก. มวชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													70,000.00	งบประมาณกองทุนแม่พระโจชกาท
3. สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข	ศก. มวชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													175,000.00	งบประมาณกองทุนแม่พระโจชกาท
															รวมทั้งหมด	280,000.00
4. กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	SCCC	2 ครั้ง/ปี													40,000.00	งบประมาณสนับสนุนโดย SCCC
															รวมทั้งหมด	40,000.00
กำหนดการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เหนือจัดดู <input type="checkbox"/> เหนือเห็นด้วย <input type="checkbox"/> เหนือเห็นด้วย/งดการแจ้ง																
0 = ขึ้นต้นดำเนินการ																
จัดทำ : สมชาย ใจดี																
ตรวจสอบ : สมชาย ใจดี																
ออกวันที่ : 10/01/2567																

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ(ต่อ)

3.2 รายงานกิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 3+1 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ ศาลาประชาคมบ้านชลประทาน โดยความร่วมมือจากผู้ประกอบการเหมืองแร่ ได้แก่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง, SCG และ บจก.ชุมเงินชุมทอง ภายในงานมีการตรวจสุขภาพและเอ็กซเรย์ปอดประจำปีให้กับประชาชน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 200 ราย กิจกรรมครั้งนี้ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี โดยในช่วงท้ายของงาน กลุ่มผู้ประกอบการได้ร่วมกันหารือถึงแนวทางในการพัฒนาการจัดงานในปี 2568 ให้มีความครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว

โครงการด้านสาธารณสุขที่ได้รับการอนุมัติเมื่อปี 2567 ที่ผ่านมา ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 175,000 บาท ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ดูแลโครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
1	Sight Care การดูแลสุขภาพตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา	หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
2	Vision Care แว่นตาสำหรับผู้มีปัญหาด้านสายตา	หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
3	Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ	หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
4	Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ	รพ.สต.กลางดง	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
5	Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนสำหรับผู้ป่วยฯ	หมู่ที่ 14 ชลประทาน	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
6	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาฯ	โรงเรียนบุญบันดาลฯ	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
7	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	เทศบาลต.สามัคคี	25,000	ดำเนินการเรียบร้อย
รวมงบประมาณ			175,000	



#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ การกั้นงบประมาณสำหรับโครงการมหกรรมสุขภาพ จากเดิมในปี 2567 จำนวน 70,000 บาท ปรับใหม่เป็น 100,000 บาท\* (คุณพูลสวัสดิ์ จันทรไทย: แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมโดยอ้างอิงจากการประชุมของผู้ประกอบการเหมืองแร่ กั้นเงินงบประมาณจากกองทุนสุขภาพ เป็น 80,000 บาท)

5.2 สรุปขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ กั้นเงินสำหรับ โครงการมหกรรมสุขภาพปี 2568 จำนวน 80,000 บาท

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน

### 6.1 แจ้งเพื่อทราบเรื่องบัญชีและการเงิน สรุปดังนี้

#### บัญชีธนาคารกรุงไทย

วันที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
31/12/2566	ยอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 ธ.ค.2566	-	-	72,831.95
30/01/2567	หัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	420.00	72,411.95
31/01/2567	บวก จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ปี 2567	200,000.00	-	272,411.95
22/03/2567	หัก ค่าใช้จ่ายในการประชุมปี 2567	-	10,000.00	262,411.95
16/05/2567	หัก สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการฯ	-	190,000.00	72,411.95
30/06/2567	บวก ดอกเบี้ยรับ	508.54	-	72,920.49
30/06/2567	หัก ภาษี	-	5.09	72,915.40
08/07/2567	หัก สนับสนุนงบประมาณสำหรับมหกรรมสุขภาพ	-	70,000.00	2,915.40

#### บัญชีเงินสดย่อย

วันที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
01/01/2567	ยอดยกมา	-	-	6,623.52
21/03/2567	หัก ค่าใช้จ่ายในการประชุม ครั้งที่ 1/2567	-	7,500.00	-876.48
22/03/2567	บวก รับเงินสดย่อย	10,000.00	-	9,123.52
23/06/2567	บวก รับเงินคืนคงเหลือจากกิจกรรมมหกรรมสุขภาพ	14,848.00	-	23,971.52

หมายเหตุ: เงินสดย่อย 23,971.52 บาท ใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมรอบ 2/2567 (รอบปัจจุบัน) และปี 2568

#### มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

7.1 ประชาสัมพันธ์เพื่อทราบการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2567 สรุปผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด และในรอบ 2/2567 มีการติดตั้งเครื่องวัดฝุ่น,เสียง และเก็บตัวอย่างน้ำ เรียบร้อย ระหว่างวันที่ 7-10 ต.ค. 2567 ซึ่งผลการตรวจวัดจะรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และแจ้งที่ประชุมครั้งต่อไป

7.2 กำหนดการจัดสรรเงินงบประมาณปี 2568 จำนวน 200,000 บาท ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568

7.3 กำหนดแผนการประชุมปี 2568 ครั้งที่ 1/2568 ภายในเดือน มีนาคม และ ครั้งที่ 2/2568 ภายในเดือน ธันวาคม

7.4 ประชานฯ กล่าวถึงประเด็นสังคมผู้สูงอายุและการศึกษาของเด็กในถิ่นฐานบ้านเกิด โดยเน้นการสร้างความอบอุ่นในครอบครัว แนวทางการมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนในพื้นที่ตำบลทับทิม ซึ่งครอบคลุมทุกระดับ ปวส. ควบคู่กับการจ้างงาน เพื่อให้เด็กได้มีโอกาสอยู่ใกล้ครอบครัว โครงการลักษณะนี้สามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาพื้นที่อื่นได้

7.5 ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ (นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล) ขอขอบคุณสำหรับแนวทางการมอบทุนการศึกษา และขอให้พิจารณาขยายโครงการมายังพื้นที่กลางดง สำหรับโครงการของเทศบาลเรามีการจัดทำโครงการเยี่ยมเยียนสำหรับผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งโครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ในปัจจุบัน

7.6 คุณเกศทิพย์ สันตกุล (ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย Plant External Relations & Planning) ในฐานะที่ได้รับโอกาสในการทำงานใหม่นี้ รู้สึกยินดีที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชน และมีความพร้อมมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งก่อนหน้า หากคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สามารถติดต่อมาได้เสมอ

ระเบียบวาระที่ 7...../5

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ (ต่อ)

7.7 ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ (นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล) ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กที่จะจัดขึ้นในวันที่ 11 มกราคม 2568 ณ ไร่สุวรรณ และหากคณะทำงานมีความประสงค์จะขอใช้ห้องประชุมของเทศบาลแห่งนี้เพื่อจัดประชุมในโอกาสต่าง ๆ สามารถติดต่อขอใช้ได้เสมอ

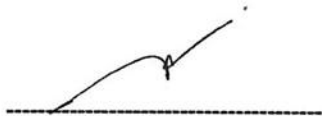
7.8 นายก ประธานฯ แจ้งที่ประชุมรับทราบ “ความสำคัญของสถาบันครอบครัวทำให้เกิดชุมชนที่แข็งแรง ด้วยในปี 2568 ผมได้รับมอบหมายให้ดูแลงานสำคัญด้านการผลิตปูนซีเมนต์ของโรงงาน ในขณะที่คุณเกิดพล สันตกุล จะรับตำแหน่งผู้จัดการอาวุโสฝ่าย Plant External Relations & Planning และดำรงตำแหน่งในนามประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์แทน ทั้งนี้ หลักการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนระหว่าง บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง และชุมชน ยังคงเป็นแนวทางสำคัญที่จะสานต่อ เพื่อให้เกิดความสมดุลและประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่ายในระยะยาว ขอขอบคุณทุกท่านครับ”

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 15:45 น.

ผู้บันทึกการประชุม



คุณฐิติกาญจน์ ศรีนันทกุล  
เลขานุการ

ผู้ตรวจสอบ/รับรองการประชุม



คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์ / คุณขวัญชัย ทองรัตน์  
รองประธานคณะกรรมการฯ

ผู้อนุมัติ



คุณวิมลย์ แซ่ลื้อ  
ประธานคณะกรรมการฯ

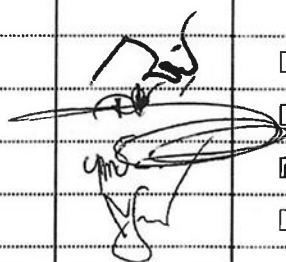
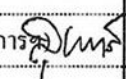
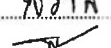
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ พื้นที่ตำบลกลางดง

วันพุธ ที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2567 เวลา 13:30 น. - 16:00 น.

สถานที่ : ห้องประชุมอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลสีมามงคล

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม				
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม	ผู้แทน <input checked="" type="checkbox"/>
	คณะที่ปรึกษา			
1	นายกรวิชัย ด้านกระโทก	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์		<input type="checkbox"/>
2	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล		<input type="checkbox"/>
3	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง		<input checked="" type="checkbox"/>
4	นางสุธีรัตน์ คีอำ	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง		<input type="checkbox"/>
	คณะกรรมการ			
5	นายวิบูลย์ แซ่ลือ	ผู้จัดการอาวุโส-Plant External Relations & Planning (ประธานคณะกรรมการฯ)		<input type="checkbox"/>
6	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอก (รองประธานคณะกรรมการฯ)		<input type="checkbox"/>
7	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ (รองประธานคณะกรรมการฯ)		<input type="checkbox"/>
8	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	น.อ.ว.ล	<input type="checkbox"/>
9	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดา	พ.ล	<input type="checkbox"/>
10	น.ส.จันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	ฉ.พ.ร.พ.ม	<input type="checkbox"/>
11	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	ช.ว.อ.ร	<input type="checkbox"/>
12	นายสุฤษดิ์ ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	ว.ส.ร	<input type="checkbox"/>
13	นางประสิทธิ์ นัยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดา	ช.ว.อ.ร	<input type="checkbox"/>
14	นางวิไลพร จารุอรุณนันท	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	อ.ม.ร	<input type="checkbox"/>
15	นางสาวสจ จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	ส.ว.ล	<input type="checkbox"/>
16	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนนท์ทกุล	Production Operator (เลขานุการฯ)		<input type="checkbox"/>
17	นายเกติพล สันตกุล	ผู้จัดการฝ่ายชุมชนสัมพันธ์	K.Santakul	<input type="checkbox"/>
18	นายพลสวัสดิ์ จันทร์ไทย	Community Relation Supervisor	ท.พ.อ.ร	<input type="checkbox"/>
19	นายเมฆินทร์ เค้นดวง	Production Operator	อ.ล.ล	<input type="checkbox"/>
20				<input type="checkbox"/>
21				
22				
23				
24				

# เอกสารแนบ ๕

สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร  
กองทุนเฟียร์ะวังสุขภาพ



### ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บให้ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือมีใบรายการเดิมให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. ควรรองรับแจ้งงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและหรือ จัดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 328  
Office

บัญชีเลขที่ 328-0-20325-2  
Account No.

สาขากลางดง

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนผู้เฝ้าระวังสุขภาพ  
มูลนิธิแม่พระมหากษัตริย์ไทย  
ในอันติไทยภาคอำเภอสว่างกล



ธนาคารกรุงไทย  
KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA G 2938000



SA G 2938000

DATE	STAFF	CODE	WITHDRAWAL	BALANCE	STAFF ID
30/09/57	328	B/P		*****0.00	412488
30/09/57	328	SDCH	+++++++1,000.00	*****1,000.00	412488
06/11/57	328	SDCK	+++++++600,000.00	*****601,000.00	571620
06/11/57	328	SWFE	-----600.00	*****600,400.00	571620
10/11/57	328	SWCH	-----59,800.00	*****540,600.00	412494
25/12/57	303	SWTRC	-----12,090.00	*****528,510.00	19945
31/12/57	0	LIPS	+++++++417.33	*****528,927.33	9400
31/12/57	0	TAX	-----4.17	*****528,923.16	9400
29/01/58	328	SDCK	+++++++200,000.00	*****728,923.16	581471
29/01/58	328	SWFE	-----200.00	*****728,723.16	581471
30/06/58	0	LIPS	+++++++1,610.41	*****730,333.57	9400
30/06/58	0	TAX	-----16.10	*****730,317.47	9400
19/08/58	328	SWCH	-----131,450.00	*****598,867.47	571620
22/09/58	328	SWCH	-----274,500.00	*****324,367.47	572567
31/12/58	0	LIPS	+++++++913.44	*****325,280.91	9400
31/12/58	0	TAX	-----9.13	*****325,271.78	9400
20/01/59	300	SDCK	+++++++19,304.00	*****344,575.78	572143
09/02/59	328	SDCK	+++++++200,000.00	*****544,575.78	581617
09/02/59	328	SWFE	-----200.00	*****544,375.78	581617
30/06/59	328	SWCH	-----10,000.00	*****534,375.78	412315
30/06/59	0	LIPS	+++++++933.40	*****535,309.18	9400
30/06/59	0	TAX	-----9.32	*****535,299.86	9400

ASDAEW

ASWFE

ASDCK

ATWCH

ATWFE

ถอนเงินด้วยบัตร

ชำระเงินด้วยบัตร

ฝากเงินด้วยบัตร

โอนเงินด้วยบัตร

ชำระเงินด้วยบัตร

ASDAEW

ASWFE

ASDCK

ATWCH

ATWFE

ถอนเงินด้วยบัตร

ชำระเงินด้วยบัตร

ฝากเงินด้วยบัตร

โอนเงินด้วยบัตร

ชำระเงินด้วยบัตร



SA G 2938000

วันที่ DATE	บัญชี CHQ OR	ประเภท CODE	ยอด WITHDRAWAL	ยอด DEPOSIT	ยอดรวม BALANCE	ยอดรวม TOTAL
13/07/59	328	SWCH	-----187,500.00		*****347,898.09	510509
25/08/59	328	SWCH	-----306,160.00		*****41,738.06	412315
31/12/59	0	IIPS	+++++++274.27		*****42,012.33	9400
31/12/59	0	TAX	-----2.74		*****42,009.59	9400
15/01/60	328	SDCK	+++++++200,000.00		*****242,009.59	90160
16/05/60	328	SWCH	-----16,000.00		*****226,009.59	412494
30/06/60	0	IIPS	+++++++417.82		*****226,427.41	9400
30/06/60	0	TAX	-----4.18		*****226,423.23	9400
17/07/60	328	SWCH	-----63,000.00		*****163,423.23	550169
23/08/60	328	SDCH	+++++++28,035.00		*****191,458.23	550169
20/12/60	328	SWCH	-----13,000.00		*****178,458.23	412315
31/12/60	0	IIPS	+++++++355.42		*****178,813.65	9400
31/12/60	0	TAX	-----3.55		*****178,810.10	9400
18/01/61	328	SWFE	-----200.00		*****178,610.10	412315
19/01/61	328	SDCK	+++++++260,000.00		*****378,610.10	90160
19/04/61	328	SWCH	-----193,960.00		*****184,650.10	412315
01/06/61	328	SWCH	-----2,830.00		*****181,820.10	412315
30/06/61	0	IIPS	+++++++520.77		*****182,340.87	9400
30/06/61	0	TAX	-----5.21		*****182,335.66	9400
10/07/61	328	SWCH	-----73,000.00		*****109,335.66	12249
30/10/61	328	SWCH	-----6,000.00		*****103,335.66	22033
31/12/61	0	IIPS	+++++++209.56		*****103,545.22	9400

BSW00/GSD01  
BSW01/GSD09  
BSW11/GSD11  
BSW14/GSD16  
BSW20/GSD27เข้าบัญชี เงินเดือน  
หักบัญชี-ประกันชีวิต  
หักบัญชี-ไฟฟ้า  
หักบัญชี-ค่าน้ำประปา  
โอนเงินผ่าน  
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Siam)BSW24/GSD01  
BSW19/GSD19  
BSW10/GSD13  
BSW15/GSD15  
BSW37/GSD27เข้าบัญชี รวมเงินฝาก  
หักบัญชี-โทรศัพท์  
หักบัญชี-ประกัน  
หักบัญชี-รถจักรยานยนต์  
หักบัญชี-ประกันชีวิต



SA G 2938000

วันที่ DATE	สาขา BRANCH	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	จำนวน BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
31/12/61	0	TAX	-----2.10		*****103,543.12	9400
05/02/62	328	SDCK	+++++++200,000.00		*****303,543.12	22033
05/02/62	328	SWFE	-----200.00		*****303,343.12	22033
05/03/62	328	SWCH	-----6,000.00		*****297,343.12	12249
20/03/62	328	SWCH	-----6,000.00		*****291,343.12	22033
23/04/62	328	SWCH	-----200,000.00		*****91,343.12	22033
30/06/62	0	IIPS	+++++++336.84		*****91,679.96	9400
30/08/62	0	TAX	-----3.37		*****91,676.59	9400
09/07/62	328	SWCH	-----85,000.00		*****6,676.59	412315
31/12/62	0	IIPS	+++++++19.61		*****6,696.20	9400
31/12/62	0	TAX	-----0.20		*****6,696.00	9400
28/01/63	303	SDCK	+++++++200,000.00		*****206,696.00	24233
28/01/63	303	SWFE	-----200.00		*****206,496.00	24233
30/06/63	0	IIPS	+++++++273.37		*****206,769.37	9400
30/06/63	0	TAX	-----2.73		*****206,766.64	9400
15/07/63	303	SWCH	-----12,500.00		*****194,266.64	412315
06/08/63	303	SWCH	-----103,915.00		*****90,351.64	412315
18/11/63	303	SWCH	-----40,400.00		*****49,951.64	581371
31/12/63	0	IIPS	+++++++64.08		*****50,015.72	9400
31/12/63	0	TAX	-----0.64		*****50,015.08	9400
19/01/64	900	SDCK	+++++++200,000.00		*****250,015.08	570480
19/01/64	900	SWFE	-----420.00		*****249,595.08	570480

BCHSAEMRNSKRSAP

E

TMS / CODE

ORDINORSWA

OTCS

สาขา

สาขา

เลขที่บัญชี

ชื่อลูกค้า

เลขที่บัญชี

BSVFF

BSVFF

BSVFF

BSVFF

BSVFF

สาขา

สาขา

เลขที่บัญชี

ชื่อลูกค้า

เลขที่บัญชี



SA G 2938000

วันที่ DATE	รายการ CHK NO	คำย่อ CODE	ยอด AMOUNT	ฝาก DEPOSIT	ยอดรวม BALANCE	จำนวน QUANTITY
13/05/64	303	SVCH	-----129,500.00		*****120,095.08	581371
30/06/64	0	TIPS	+++++++120.68		*****120,215.76	9400
30/06/64	0	TAX	-----1.91		*****120,214.55	9400
03/12/64	303	SVCH	-----2,050.00		*****118,156.55	24233
31/12/64	0	TIPS	+++++++75.56		*****118,232.10	9400
31/12/64	0	TAX	-----0.76		*****118,231.34	9400
27/01/65	900	SVCH	+++++200,000.00		*****318,231.34	580684
27/01/65	900	SVCH	-----425.00		*****317,811.34	580684
16/03/65	303	SVCH	-----201,600.00		*****116,211.34	500176
30/06/65	0	TIPS	+++++++105.35		*****116,316.69	9400
30/06/65	0	TAX	-----1.05		*****116,315.64	9400
04/10/65	303	SVCH	-----45,000.00		*****71,315.64	581371
31/12/65	0	TIPS	+++++++81.46		*****71,397.10	9400
31/12/65	0	TAX	-----0.81		*****71,396.29	9400
25/01/66	900	SVCH	+++++200,000.00		*****271,396.29	870480
25/01/66	900	SVCH	-----820.00		*****270,576.29	570080
30/04/66	0	TIPS	+++++++473.69		*****271,449.98	9400
30/06/66	0	TAX	-----4.74		*****271,445.24	9400
07/08/66	303	SVCH	-----154,000.00		*****117,445.24	581371
13/11/66	303	SVCH	-----45,000.00		*****72,445.24	19944
31/12/66	0	TIPS	+++++++390.61		*****72,835.86	9400
31/12/66	0	TAX	-----3.91		*****72,831.95	9400

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท  
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัท



SA G 2938000



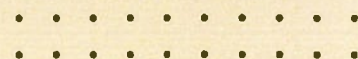
วันที่ DATE	สาขา ORG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/01/67	1329	SWPE	-----420.00--		*****72,411.95	500577 1
31/01/67	1329	SDCK	++++++200,000.00		*****272,411.95	90160 2
22/03/67	303	SWCH	-----10,000.00		*****262,411.95	581371 3
16/05/67	303	SWTRC	-----190,000.00		*****72,411.95	19945 4
30/06/67	0	IIPS		+508.54	*72,920.49	9400 5
30/06/67	0	TAX	-5.09		*72,915.40	9400 6
08/07/67	303	SWCH	-70,000.00		*2,915.40	581371 7
31/12/67	0	IIPS		+15.23	*2,930.63	9400 8
31/12/67	0	TAX	-0.15		*2,930.48	9400 9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

SWCRDF  
SWATM  
VSSWP

ค่าธรรมเนียมบัตร ATM โฟล  
ค่าธรรมเนียมบัตร ATM รายปี  
หักบัญชีค่าสินค้าและบริการโดยบัตร VISA

SWTRC/SWTRT  
TAX

ถอนโดยการโอน  
ภาษีออกเป็นเงินฝาก



ประจำปี ๒๕๖๗

# เอกสารแนบ ๕

## ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม



กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 พื้นที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



1



กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

ในพื้นที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

2

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

กิจกรรมรณรงค์แยกขยะอินทรีย์ สุภาพดีกับปูนอินทรีย์ ครั้งที่ 1/2567	
พื้นที่ดำเนินการ	ศาลาประชาชนบ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	22 กุมภาพันธ์ 2567
งบประมาณ SCCC	21,457.23 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-










Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

3

3

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

การจัดประชุมคณะกรรมการรางวัลสัมพันธภาพ ครั้งที่ 1/2567	
พื้นที่ดำเนินการ	ห้องประชุมเทศบาลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	21 มีนาคม 2567
อนุมัติงบประมาณ	8,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	7,500 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการรางวัลสัมพันธภาพ
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
ข้อมูลเพิ่มเติม	-ไม่มี-




Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

4

4

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

กิจกรรมรณรงค์สุขภาพ 3+1	
พื้นที่ดำเนินการ	ศาลาประชาคมบ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	15 สิงหาคม 2567
อนุวัตงบประมาณ	70,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	55,152 บาท คงเหลือ 14,848 บาท
ผู้รับผิดชอบ	SCCC + SCG + บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
ข้อมูลเพิ่มเติม:	-ไม่มี-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

5

5

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

Sight Care การดูแลสุขภาพตาสำหรับผู้ใช้ปัญหาสายตา "ข้าพเจ้าพระ"	
พื้นที่ดำเนินการ	บ้านเขาพระ
วันที่ดำเนินการ	30 พ.ค.2567 – 3 มิ.ย.2567
อนุวัตงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณจันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี / ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

23/01/2025

6

6

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

Vision Care ยามตาสำหรับผู้ที่มีปัญหาสายตา “บ้านบุญบันดาล”	
พื้นที่ดำเนินการ	บ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	30 พ.ค.2567 – 2 มิ.ย.2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณประสิทธิ์ น้อยรัส / ประธาน อสม.หมู่ที่ 2
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

23/01/2025

7

7

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

Oxygen for you กิจกรรมคัดกรองเชิงรุกเพื่อผู้ป่วย “บ้านปางอโศก”	
พื้นที่ดำเนินการ	บ้านปางอโศก
วันที่ดำเนินการ	1-30 มิถุนายน 2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณสฤษฎี ศรีสังข์ / ประธาน อสม.หมู่ที่ 1
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

23/01/2025

8

8

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนเพื่อผู้ป่วย "รพ.สต.กลางดง"	
พื้นที่ดำเนินการ	รพ.สต.กลางดง
วันที่ดำเนินการ	11 มิถุนายน 2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฉวีภา ตรีวงศ์ / เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขฯ
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

23/01/2025

9

9

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

Oxygen for you เครื่องผลิตออกซิเจนเพื่อผู้ป่วย "บ้านชลประทาน"	
พื้นที่ดำเนินการ	บ้านชลประทาน
วันที่ดำเนินการ	11 มิถุนายน 2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณสวาส ใจกลาง / ประธาน อสม.หมู่ที่ 14
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

23/01/2025

10

10

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ	
พื้นที่ดำเนินการ	โรงเรียนอนุบาลวัดวิฑูรย์
วันที่ดำเนินการ	1 มิ.ย.2567 – 31 ส.ค.2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	นายกรวิมล ด่านกระโทก / ผอ.โรงเรียนอนุบาลวัดวิฑูรย์
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

11

11

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	
พื้นที่ดำเนินการ	เทศบาลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	1-31 สิงหาคม 2567
อนุมัติงบประมาณ	25,000.- บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	25,000.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	เทศบาลสีมามงคล
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)	



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

12

12

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

การจัดประชุมคณะกรรมการฯ ภายใต้งานที่ 2/2567

พื้นที่ดำเนินการ	ห้องประชุมเทศบาลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	25 ธันวาคม 2567
อนุมัติงบประมาณ	8,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	8,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการฯ ภายใต้งานที่ 2/2567
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
ข้อมูลเพิ่มเติม	-ไม่มี-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

13

# เอกสารแนบ ๖

งบประมาณในการดำเนินงาน



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลสีมามงคล

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998, 28814/16000

รหัสบัญชี SCCC\_KDC\_01

ประเภทบัญชี บัญชีควบคุมงบบริหารจัดการ

วัน/เดือน/ปี	รายการ	งบบริหารจัดการ			หมายเหตุ/หลักฐานประกอบ
		เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	
31/12/2566	ยอดคงเหลือยกไปปี พ.ศ.2567	-	-	72,831.95	
31/01/2567	รายรับ : จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ครั้งที่ 11	200,000.00	-	272,831.95	บัญชีธนาคาร
31/01/2567	รายจ่าย : ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	(420.00)	272,411.95	บัญชีธนาคาร
22/03/2567	รายจ่าย : ค่าเบี้ยประชุม	-	(10,000.00)	262,411.95	บัญชีธนาคาร
16/05/2567	รายจ่าย : โครงการส่งเสริมด้านสาธารณสุข	-	(190,000.00)	72,411.95	บัญชีธนาคาร
30/06/2567	รายรับ : ดอกเบี้ยรับ	508.54	-	72,920.49	บัญชีธนาคาร
30/06/2567	รายจ่าย : Tax	-	(5.09)	72,915.40	บัญชีธนาคาร
08/07/2567	รายจ่าย : โครงการมหรรมสุขภาพ ตรวจ Xray ปอดประจำปี 2567	-	(70,000.00)	2,915.40	บัญชีธนาคาร
31/12/2567	รายรับ : ดอกเบี้ยรับ	15.23	-	2,930.63	บัญชีธนาคาร
31/12/2567	รายจ่าย : Tax	-	(0.15)	2,930.48	บัญชีธนาคาร
31/12/2567	ยอดคงเหลือยกไปปี พ.ศ.2568	-	-	2,930.48	



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลสีมามงคล

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

รหัสบัญชี SCCC\_KDC\_02

ประเภทบัญชี เงินสดย่อย

วัน/เดือน/ปี	รายการ	เอกสารสำคัญ	เงินสดย่อย			หมายเหตุ
			เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	
31/12/2566	เงินสดย่อยคงเหลือ ยกไปปี พ.ศ.2567		-	-	6,623.52	
01/01/2567	เงินสดย่อยคงเหลือยกมา		-	-	6,623.52	
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผอ.โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	6,123.52	นายกรวิชัย ด้านกระโทก
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) นายกเทศมนตรีฯ เทศบาลสีมามงคล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	5,623.52	นายวิโรจน์ ศรีสังข์
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) กำนันตำบลกลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	-	5,623.52	นายสุเมธ พลอยงาม (ลาประชุม)
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผอ.รพศ.กลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	5,123.52	นางสุธีรัตน์ ดีอ่ำ
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	4,623.52	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	4,123.52	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	3,623.52	นางสาวจันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี (ส่งผู้แทน)
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	3,123.52	นางบังอร ทับโคกสูง
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) อสม. หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	2,623.52	นายสฤณี ศรีสังข์
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) อสม. หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	2,123.52	นางประสิทธิ์ นัยจรัส
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) อสม. หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	1,623.52	นางวิไลพร จารอารยนันท์
21/03/2567	ค่าเบี้ยประชุม (1/2567) อสม. หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	1,123.52	นางสาวส จงใจกลาง
21/03/2567	ค่าสถานที่และอาหารว่างในการประชุม 1/2567	หลักฐานการรับเงิน	-	(2,000.00)	(876.48)	นางสาววิชุดา พัฒนเดชนาม
22/03/2567	เบิกเงินสดย่อย	หลักฐานการรับเงิน	10,000.00	-	9,123.52	
23/09/2567	รับคืน เงินโครงการตรวจ X-Ray ปอด ปี 2567	หลักฐานการรับเงิน	14,848.00	-	23,971.52	
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผอ.โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	23,471.52	นายกรวิชัย ด้านกระโทก
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) นายกเทศมนตรีฯ เทศบาลสีมามงคล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	22,971.52	นายวิโรจน์ ศรีสังข์
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) กำนันตำบลกลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	22,471.52	นายสุเมธ พลอยงาม (ส่งผู้แทน)
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผอ.รพศ.กลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	21,971.52	นางสุธีรัตน์ ดีอ่ำ
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	21,471.52	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	20,971.52	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	20,471.52	นางสาวจันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	19,971.52	นางบังอร ทับโคกสูง
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) อสม. หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	19,471.52	นายสฤณี ศรีสังข์
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) อสม. หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	18,971.52	นางประสิทธิ์ นัยจรัส
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) อสม. หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	18,471.52	นางวิไลพร จารอารยนันท์
25/12/2567	ค่าเบี้ยประชุม (2/2567) อสม. หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	17,971.52	นางสาวส จงใจกลาง
25/12/2567	ค่าสถานที่และอาหารว่างในการประชุม 2/2567	หลักฐานการรับเงิน	-	(2,000.00)	15,971.52	นางสาวจิราพร อันธญา
25/12/2567	ค่าจัดทำสื่อสำหรับผู้สนับสนุนงานด้านชุมชนสัมพันธ์	หลักฐานการรับเงิน	-	(1,800.00)	14,171.52	ใบเสร็จเลขที่ 18/628 ลงวันที่ 18 ต.ค.2567
31/12/2567	เงินสดย่อยคงเหลือ ยกไปปี พ.ศ.2568		-	-	14,171.52	



ประจำปี ๒๕๖๗

# เอกสารแนบ ๗

แผนการดำเนินงานในปีต่อไป



หน่วยงาน : Center / ES  
บันทึก ( Record Form ) : กำหนดการทบทวน ประเมิน และทดสอบ

F-ES-011 ( V. 003 ; 10-11-2008 )

แผน : การดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อการดูแลสุขภาพ		โครงการ/ฝ่าย : เหมืองธาตุดิบ												ประจำปี : 2568		
กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
<b>กองทุนเพื่อการดูแลสุขภาพ ประธานบัตร 28810/15998 28814/16000</b>																
1 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์	คกก.มวลชนสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปี													16,000.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
2 กิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 3+1 (ตรวจเช็คเรย์ปอดประจำปี)	คกก.มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													80,000.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
3 สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข	คกก.มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													120,682.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
			<b>รวมทั้งสิ้น</b>												<b>216,682.00</b>	
1 กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	SCCC	2 ครั้ง/ปี													60,000.00	งบประมาณเพิ่มเติมโดย SCCC
			<b>รวมทั้งสิ้น</b>												<b>60,000.00</b>	
กำหนดการ	ดำเนินการ	เลื่อนกำหนดการ	แผนเพิ่มเติมดำเนินการแล้ว												ผู้จัดทำ	รูดิกัญจน์ ศรีนนท์กุล
	ก = วันที่ดำเนินการ		แผนเพิ่มเติม												ผู้อนุมัติ	คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์
															ออกวันที่	มกราคม 2568

ที่ รสบ.058/2568

วันที่ 24 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2567 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน เลขาธิการสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ ประทานบัตร 28810/15998  
และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบหรือ  
แนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวัง  
สุขภาพ ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.059/2568

วันที่ 24 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2567 ของโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ ประทานบัตร28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.037/2568

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2567 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 นครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพฯ ประทานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับ  
สุขภาพ ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.036/2568,

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2567 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา,

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ ประธานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประธานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวัง  
สุขภาพ ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.038/2568

วันที่ 10 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2567 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพฯ ประทานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับ  
สุขภาพ ประจำปี 2567 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566